

ККН-ПОТОК

ПОДРОБНОЕ РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Скачивание · установка · первый запуск · лицензия · все функции программы

Версия программы	1.0.67
Операционная система	Windows 10 / Windows 11, 64-разрядная
Для кого написано	Для пользователя без специальных технических знаний
Редакция руководства	28 июля 2026 года

Важно. В документ добавлены пронумерованные снимки интерфейса. Пароли, лицензионные ключи, персональные данные и сведения о реальных контрактах заменены учебными примерами.

Официальный сайт: <https://kkn-potok.ru>

Поддержка: info@kkn-potok.ru · +7 999 202-19-80

Содержание

Оглавление формируется средствами Microsoft Word. Если номера страниц не появились или изменились после редактирования: щёлкните внутри оглавления правой кнопкой мыши → «Обновить поле» → «Обновить целиком».

Содержание	2
1. Как пользоваться этим руководством	6
1.1. Термины простыми словами	6
2. До установки	7
2.1. Что понадобится	7
2.2. Где скачивать программу	7
2.3. Если браузер спрашивает, сохранять ли файл	8
3. Установка программы.....	9
3.1. Запуск установщика	9
3.2. Предупреждение SmartScreen	9
3.3. Шаги мастера установки.....	10
3.4. Если антивирус не разрешает установку	12
4. Первый запуск.....	14
4.1. Загрузочная заставка	14
4.2. Соглашение внутри программы	14
4.3. Главное окно	15
5. Боковая панель: вход, лицензия и общие функции.....	17
5.1. Пять основных разделов	17
5.2. Сохранение аккаунта	17
5.3. Вход на портал	18
5.4. Список «Онлайн пользователи»	19
5.5. Удаление сохранённого аккаунта	19
5.6. Активация лицензии.....	19
Сообщения лицензии	20
5.7. Светлая и тёмная тема.....	21
5.8. Обновление программы	21
5.9. Горячие клавиши главного окна	21
6. Заведение характеристик	23
6.1. Обычное извещение — полный порядок.....	23
Блок «Закупка»	24
Блок «Файл ТЗ»	24
ПП-1875 / Ограничения	24
Кнопки запуска.....	25

Лог выполнения	26
Окно выбора характеристики.....	26
6.2. Электронный магазин	26
6.3. Единственный поставщик.....	27
6.4. Разделение ТЗ по ПП-3500р	28
6.5. Проверка корректности ТЗ	28
7. Проверка ОКПД2	29
7.1. Ввод кодов.....	29
7.2. Как читать результат.....	29
7.3. Обновление справочников	30
8. ККН-Конструктор	31
8.1. Подготовка справочников	31
8.2. Поиск ККН	31
Контекстное меню	32
8.3. Выбор цены и количества.....	32
8.4. Корзина	33
8.5. Сохранение корзины	34
8.6. Загрузка корзины.....	34
8.7. Очистка корзины	34
8.8. Экспорт заявки	34
8.9. Формирование ТЗ	35
Выбор цены, если использовалась корзина Комус	35
Конфликт ПП-3500р.....	35
Мастер характеристик.....	36
Дополнительные характеристики	37
Завершение	38
9. Избранное	39
9.1. Для чего нужно	39
9.2. Как добавить позицию	39
9.3. Окно редактирования избранного.....	39
9.4. Менеджер Избранного	40
10. Подбор ККН по ссылке	42
10.1. Обычный товар	42
10.2. Импорт корзины Комус	42
10.3. Управление очередью	43
10.4. Как читать карточку результата	43
10.5. Массовое добавление	44

10.6. Тест сети.....	44
11. Реестр контрактов	46
11.1. Загрузка реестра	46
11.2. Режимы	46
11.3. Фильтры и сортировка	47
11.4. Кнопки реестра	47
11.5. Действия мышью в таблице	47
11.6. Контекстное меню	47
11.7. Финансирование контракта	48
11.8. Информация и спецификация	49
11.9. Письмо-претензия	49
12. Акты исполнения.....	51
12.1. Подготовка.....	51
12.2. Добавление PDF	51
12.3. Редактирование распознанного акта	51
12.4. Управление файлами	52
12.5. Отправка	52
12.6. Мониторинг после отправки	53
13. ЕИС и мониторинг.....	54
13.1. Окно статуса ЕИС	54
13.2. Мониторинг ЕИС	54
13.3. Обмен с ЕИС — контракты ЕП.....	55
14. Файлы и данные на компьютере.....	56
14.1. Где установлена программа.....	56
14.2. Где хранятся настройки	56
14.3. Резервная копия.....	56
14.4. Переустановка и новый компьютер	56
14.5. Удаление программы	56
15. Типичные проблемы и решения	57
15.1. Программа не запускается	57
15.2. Интерфейс не помещается	57
15.3. Что приложить к обращению	58
16. Поддержка.....	59
16.1. Готовый шаблон письма	59
17. Краткие памятки.....	60
17.1. Завести обычное извещение.....	60
17.2. Создать ТЗ через Конструктор	60

17.3. Отправить акты	60
Приложение А. Полный перечень элементов интерфейса	61
Боковая панель	61
Извещение.....	61
Проверка ОКПД2.....	61
ККН-Конструктор	61
Избранное	61
Подбор ККН	61
Реестр и акты	62
Приложение Б. Перечень скриншотов	63
Приложение В. История изменений руководства.....	66

1. Как пользоваться этим руководством

Руководство написано пошагово. Не нужно читать его целиком перед началом работы. Откройте нужный раздел и выполняйте действия по порядку.

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Текст в кавычках, например «Войти»	Точная надпись на кнопке или в окне	Найдите такую надпись на экране
Полужирное слово	Особенно важное действие или поле	Обратите внимание
Блок «Важно»	Действие, без которого работа не продолжится	Обязательно прочитайте
Блок «Не пугайтесь»	Нормальное системное окно или ожидание	Следуйте пояснению
Место для скриншота	Изображение будет вставлено позже	Пока ориентируйтесь по тексту

Совет. Если окно программы выглядит немного иначе, ориентируйтесь по надписям на кнопках. Размер и расположение элементов могут меняться в зависимости от разрешения экрана.

1.1. Термины простыми словами

Термин	Что это означает	Где встречается
АИС ГЗ / портал	Сайт new.gz-spb.ru, где выполняется работа с закупками.	Не путайте с сайтом kkn-potok.ru.
ККН	Код каталога конкретных наименований.	Используется для подбора товара и характеристик.
КТРУ	Каталог товаров, работ и услуг.	Альтернативный способ заведения характеристик.
ОКПД2	Код вида товара, работы или услуги.	По нему проверяются ограничения.
ТЗ	Техническое задание, обычно файл Excel.	Программа читает его и помогает заполнить закупку.
Кэш / справочник	Локальная копия данных на компьютере.	Её нужно периодически обновлять.
Извещение	Обычная закупка на портале.	Одна из трёх подвкладок заведения.
Электронный магазин	Отдельный вид закупки на портале.	Имеет собственную подкладку.
ЕП	Единственный поставщик.	Контракт без обычной конкурентной процедуры.
РНК	Регистрационный номер контракта.	Используется в реестре и мониторинге ЕИС.
ЕИС	Единая информационная система закупок.	Программа показывает и отправляет связанные данные.

2. До установки

2.1. Что понадобится

- Компьютер с Windows 10 или Windows 11, 64-разрядная версия.
- Не менее 500 МБ свободного места на диске.
- Доступ в интернет.
- Рабочий логин и пароль от портала new.gz-spb.ru.
- Лицензионный ключ ККН-Поток вида XXXX-XXXX-XXXX-XXXX.
- Для работы с таблицами — Microsoft Excel или другая программа, открывающая .xlsx, например LibreOffice Calc.

Важно. Лицензионный ключ привязывается не к компьютеру, а к профилю — логину на портале new.gz-spb.ru.

2.2. Где скачивать программу

1. Откройте браузер: Яндекс Браузер, Edge, Chrome или другой.
2. В адресной строке введите <https://kkn-potok.ru> и нажмите Enter.
3. Найдите кнопку «Скачать для Windows» или «Скачать программу».
4. Нажмите кнопку один раз и дождитесь окончания загрузки.
5. В папке «Загрузки» должен появиться файл с именем наподобие KKN-Potok_Setup_1.0.67.exe.

Осторожно. Скачивайте установщик только с сайта kkn-potok.ru. Не запускайте файлы, полученные из неизвестных писем или мессенджеров.

СКРИНШОТ 1. Скачивание программы с сайта

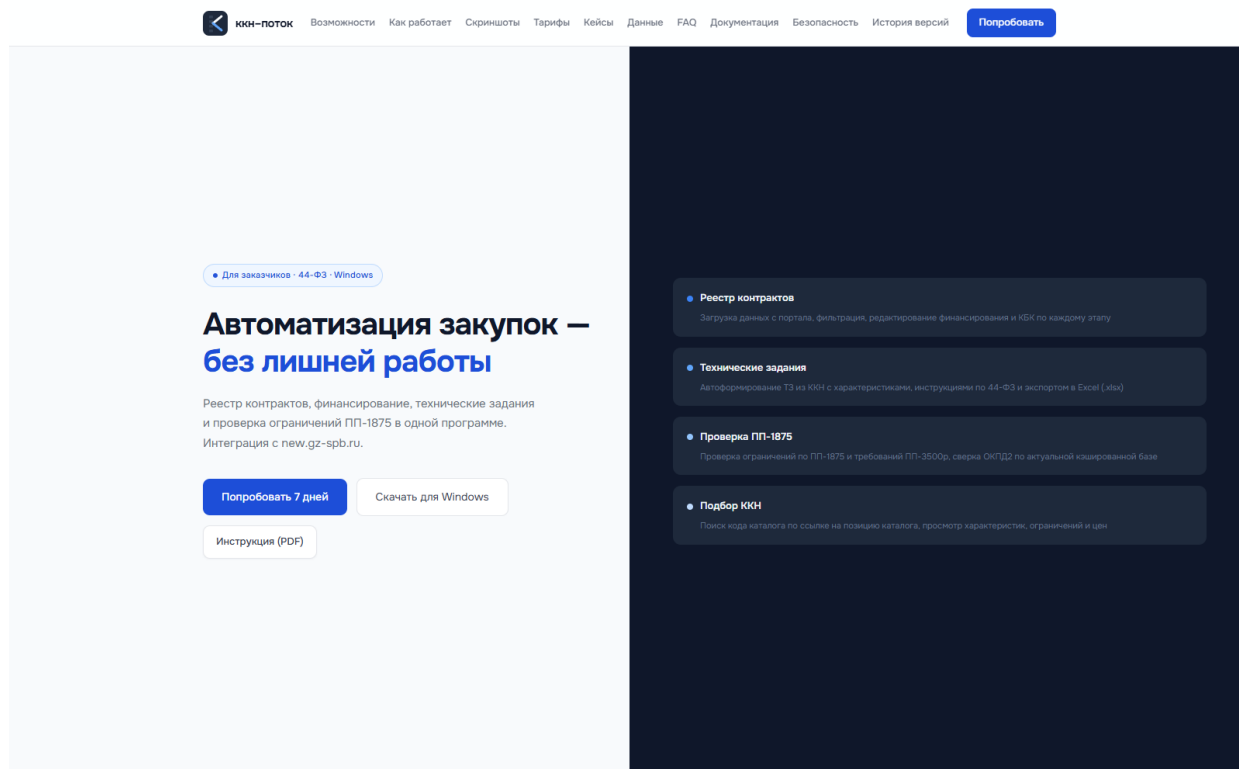


Рисунок 1 — Скачивание программы с сайта

2.3. Если браузер спрашивает, сохранять ли файл

Выберите «Сохранить» или «Сохранить всё равно». После загрузки откройте список загрузок в браузере либо папку «Загрузки» в Проводнике Windows.

3. Установка программы

3.1. Запуск установщика

1. Откройте папку «Загрузки».
2. Дважды щёлкните файл KKN-Potok_Setup_1.0.67.exe.
3. Если Windows спросит: «Разрешить этому приложению вносить изменения на вашем устройстве?», нажмите «Да».

Не пугайтесь. Запрос Windows с кнопками «Да» и «Нет» нормален: установщику нужны права для записи в папку Program Files.

СКРИНШОТ 2. Запрос контроля учётных записей Windows

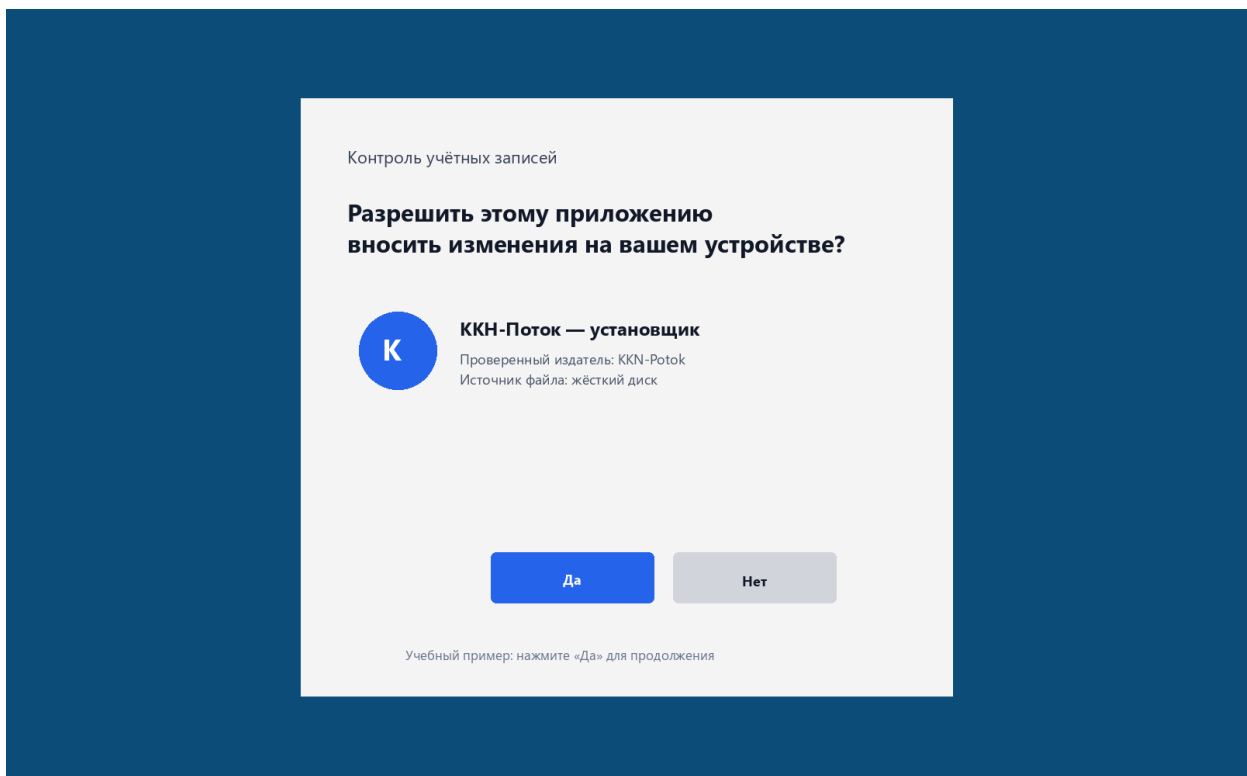


Рисунок 2 — Запрос контроля учётных записей Windows

3.2. Предупреждение SmartScreen

На некоторых компьютерах Windows показывает синее окно «Система Windows защитила компьютер». Это не означает, что файл заражён. Проверьте, что установщик скачан с kkn-potok.ru.

1. Нажмите небольшую ссылку «Подробнее».
2. Убедитесь, что речь идёт о файле KKN-Potok_Setup_....exe.
3. Нажмите «Выполнить в любом случае».

СКРИНШОТ 3. Окно Microsoft Defender SmartScreen

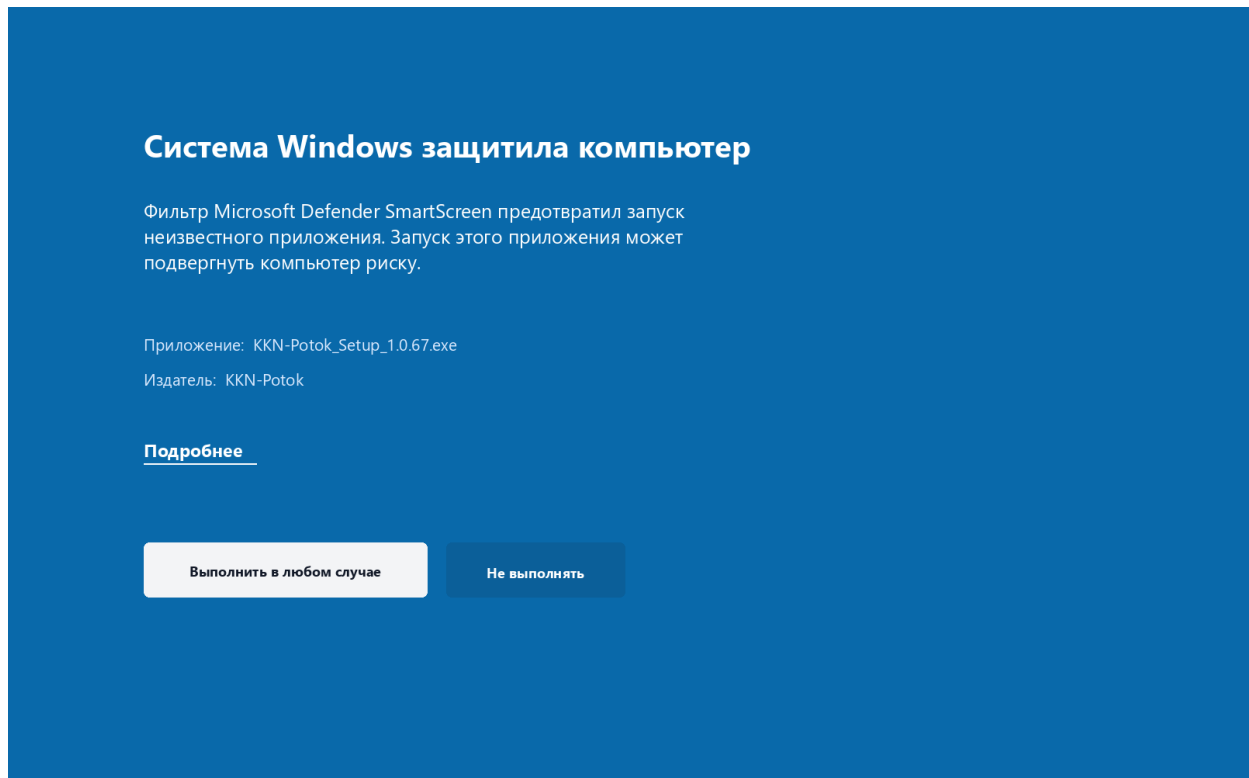
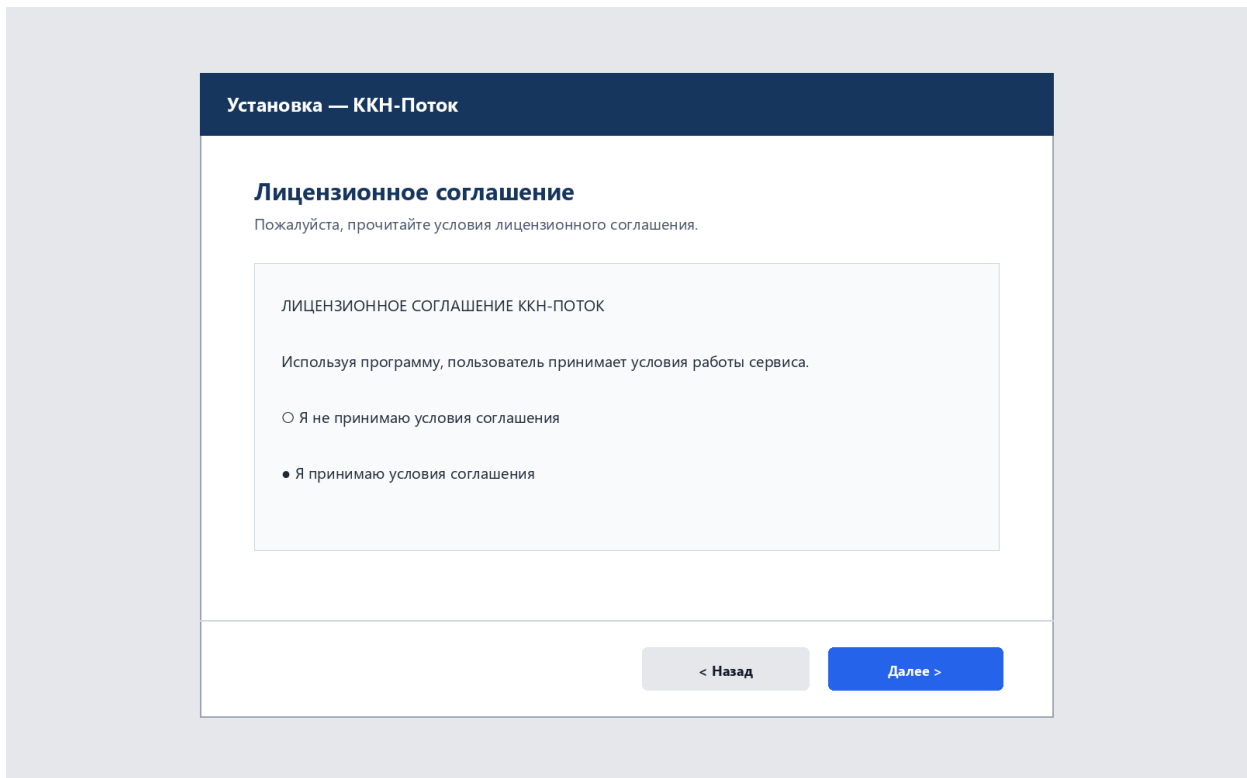
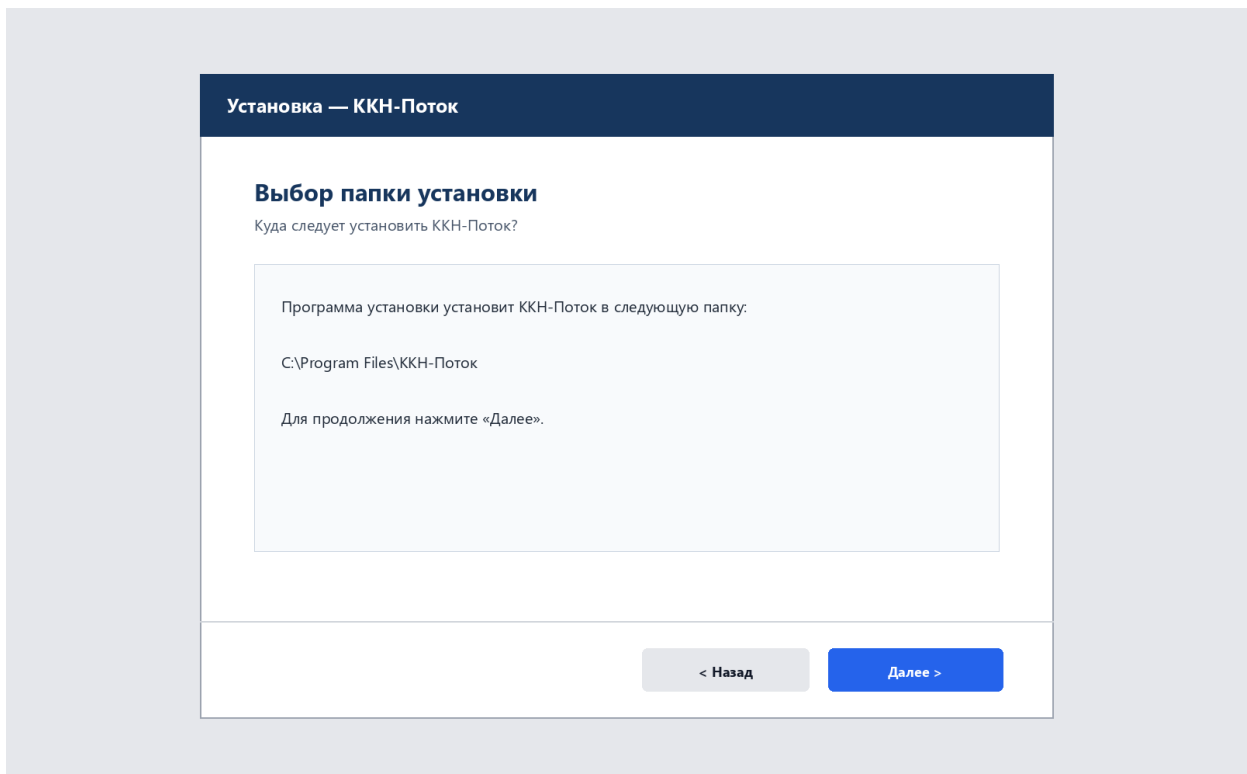


Рисунок 3 — Окно Microsoft Defender SmartScreen

3.3. Шаги мастера установки

1. Прочитайте лицензионное соглашение в мастере. Для продолжения примите его условия.
2. Проверьте папку установки. Обычно подходит предложенная папка C:\Program Files\ККН-Поток.
3. При необходимости поставьте галочку «Создать ярлык на рабочем столе».
4. Нажмите «Установить».
5. Дождитесь завершения. Не закрывайте мастер во время копирования файлов.
6. Оставьте галочку «Запустить ККН-Поток» и нажмите «Завершить».

СКРИНШОТ 4. Лицензионное соглашение в установщике*Рисунок 4 — Лицензионное соглашение в установщике***СКРИНШОТ 5. Выбор папки установки***Рисунок 5 — Выбор папки установки*

СКРИНШОТ 6. Дополнительные задачи установщика

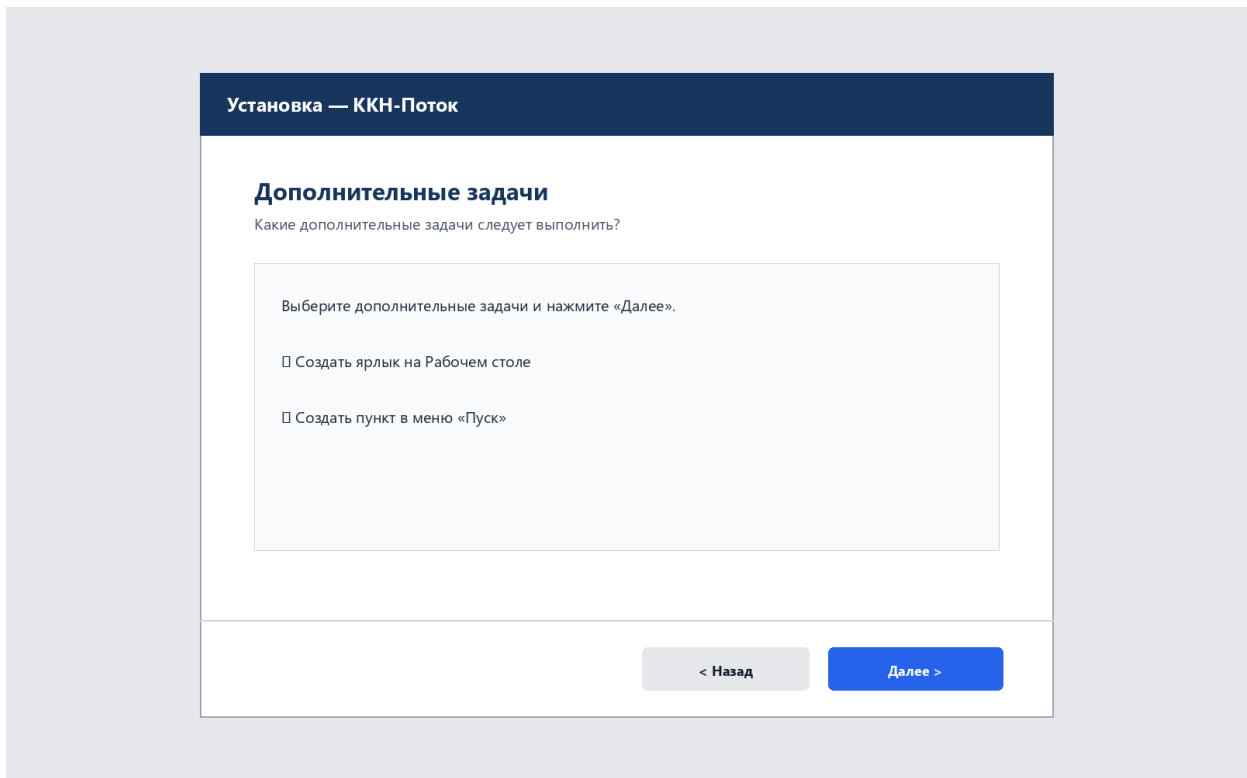


Рисунок 6 — Дополнительные задачи установщика

СКРИНШОТ 7. Завершение установки

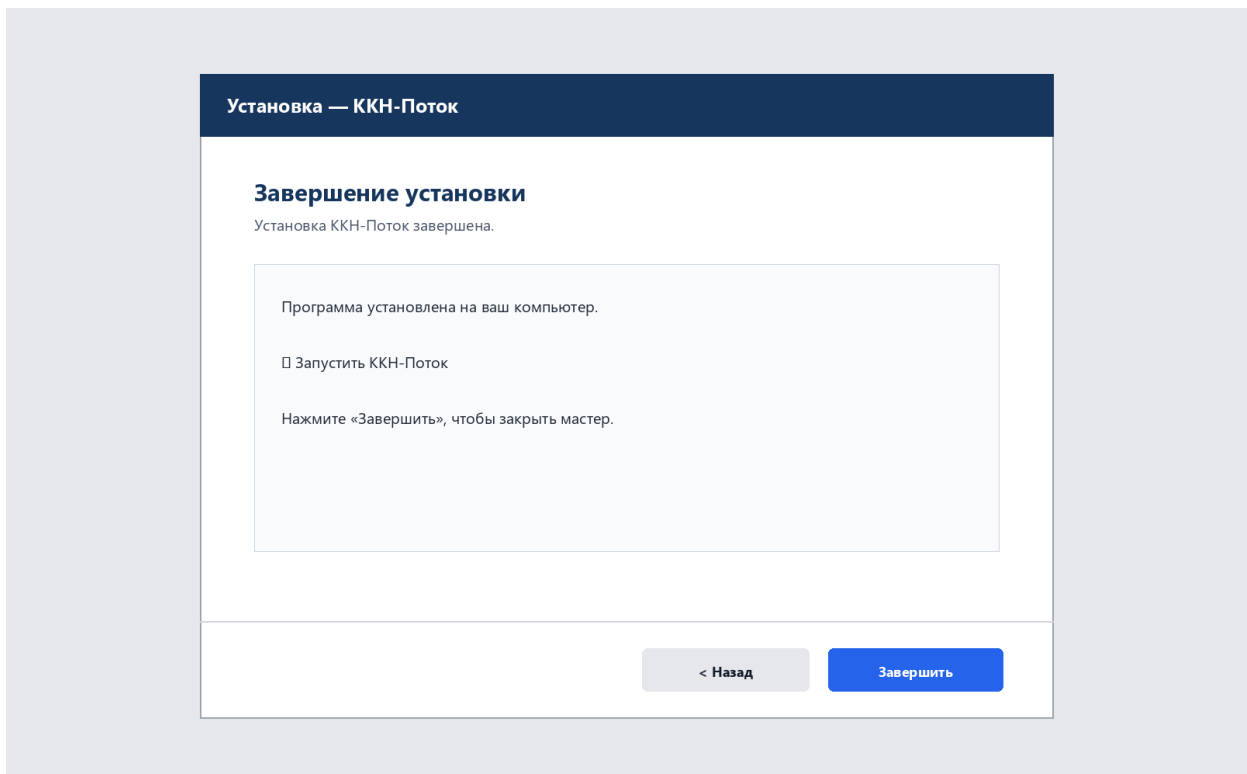


Рисунок 7 — Завершение установки

3.4. Если антивирус не разрешает установку

1. Запишите или сфотографируйте точный текст сообщения антивируса.
2. Убедитесь, что файл скачан с kkn-potok.ru.

3. Не отключайте защиту целиком без разрешения специалиста вашей организации.
4. Обратитесь в поддержку и приложите скриншот, версию Windows и имя антивируса.

4. Первый запуск

4.1. Загрузочная заставка

После запуска на несколько секунд появляется заставка «ККН-Поток» со строкой «Подготовка интерфейса...». В это время программа создаёт рабочие окна и загружает настройки.

Не пугайтесь. Пока видна заставка, ничего нажимать не нужно.

СКРИНШОТ 8. Загрузочная заставка

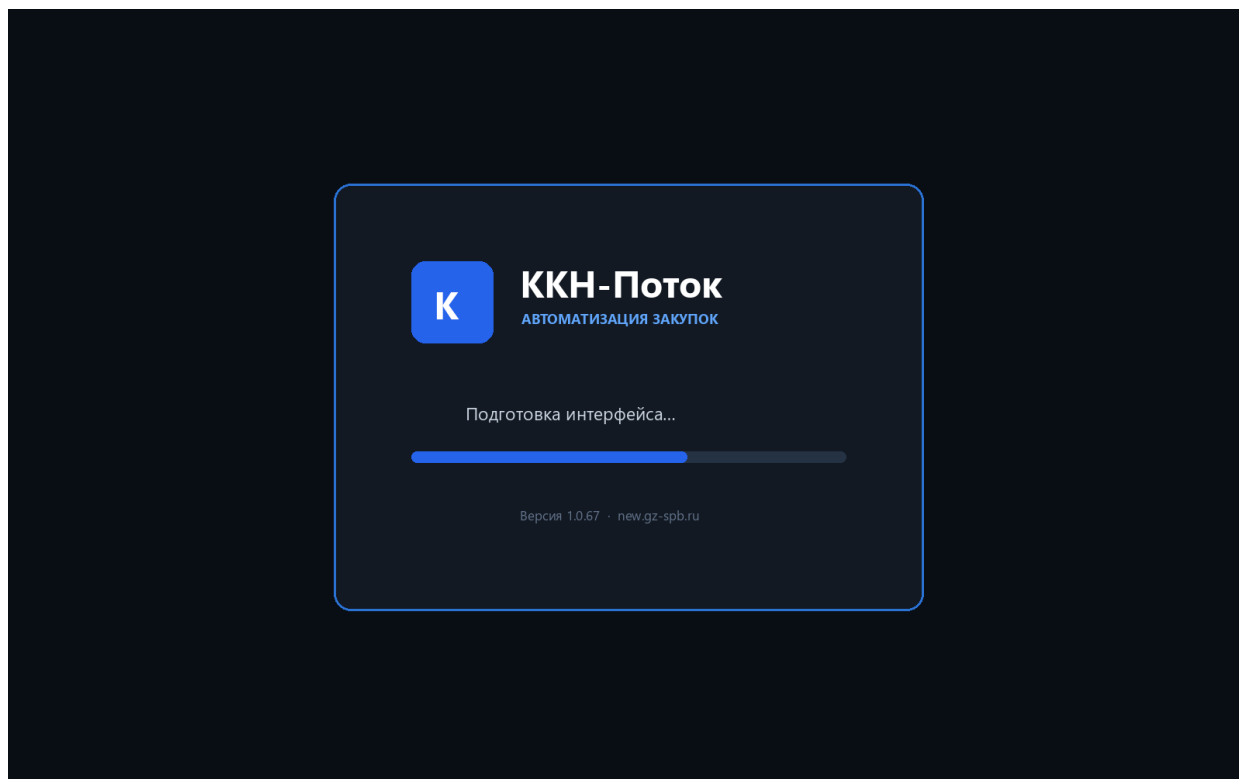


Рисунок 8 — Загрузочная заставка

4.2. Соглашение внутри программы

При первом запуске появляется отдельное окно «Лицензионное соглашение — ККН-Поток».

1. Прокрутите текст соглашения и ознакомьтесь с ним.
2. Поставьте галочку «Я прочитал(а) и принимаю условия соглашения».
3. Нажмите «Принимаю».

Важно. Без галочки программа покажет «Необходимо принять условия соглашения». Кнопка «Отказаться и выйти» и крестик закрывают программу.

СКРИНШОТ 9. Принятие соглашения при первом запуске

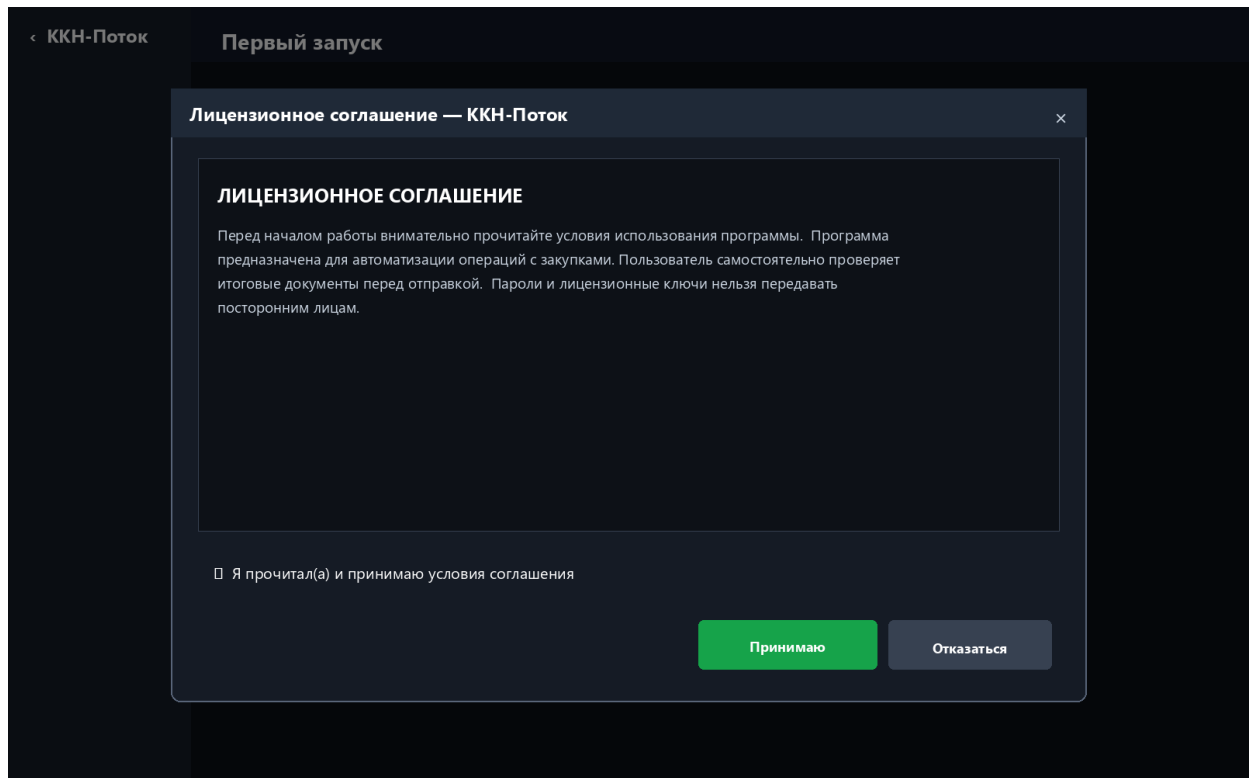


Рисунок 9 — Принятие соглашения при первом запуске

4.3. Главное окно

Слева находится постоянная боковая панель. Справа — рабочий раздел. Размер и положение главного и дополнительных окон программа запоминает.

СКРИНШОТ 10. Главное окно целиком

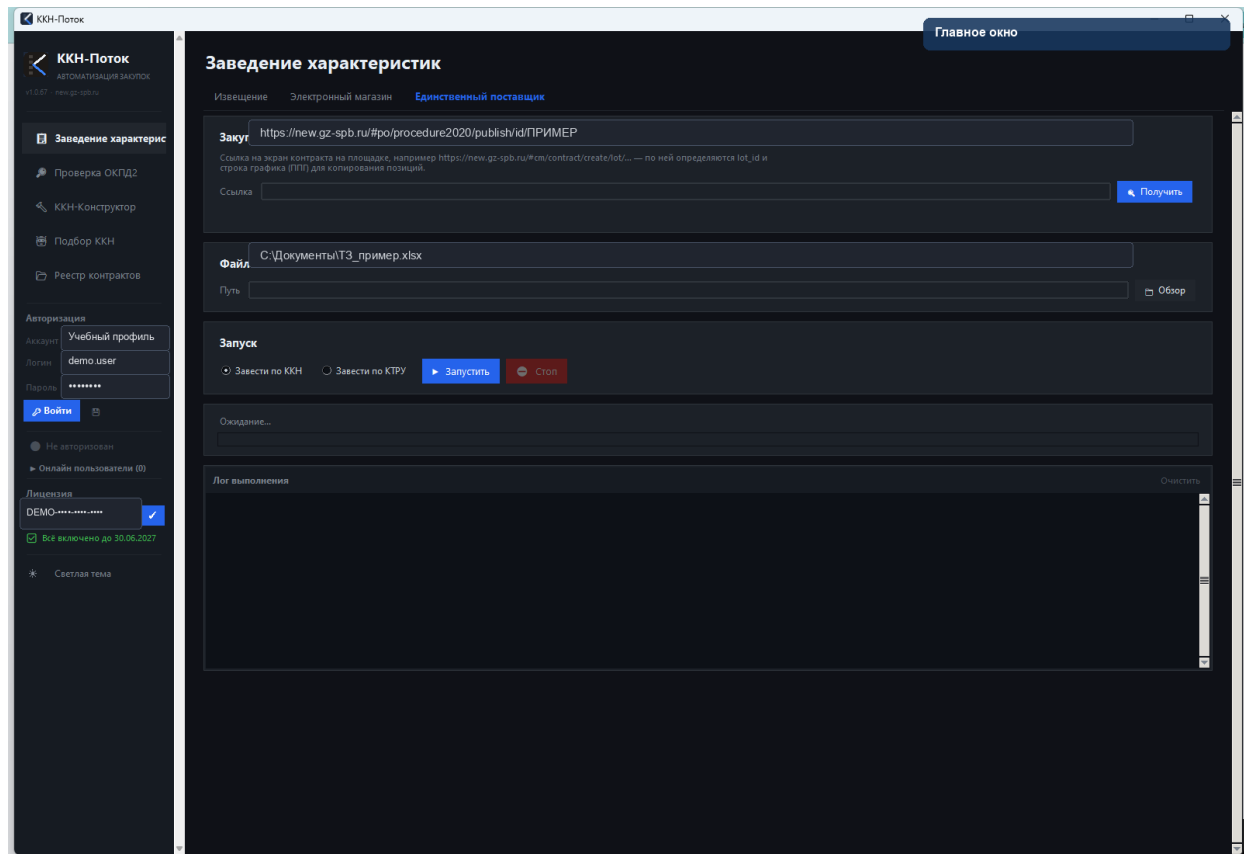


Рисунок 10 — Главное окно целиком

5. Боковая панель: вход, лицензия и общие функции

5.1. Пять основных разделов

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
 Заведение характеристик	Автоматическое заполнение закупки по файлу ТЗ.	Нужны вход на портал и подходящий тариф.
 Проверка ОКПД2	Проверка ПП-1875 и ПП-3500р.	Можно вводить один или много кодов.
 ККН-Конструктор	Справочник ККН, цены, корзина, избранное, ТЗ.	Нужны актуальные справочники.
 Подбор ККН	Поиск подходящего ККН по ссылке на товар.	Нужен интернет.
 Реестр контрактов	Контракты, финансирование, акты, ЕИС.	Нужно войти на портал.

Важно. Серые кнопки не являются ошибкой. Они недоступны, пока не активирована лицензия, либо не входят в приобретённый тариф.

СКРИНШОТ 11. Навигация и недоступные разделы

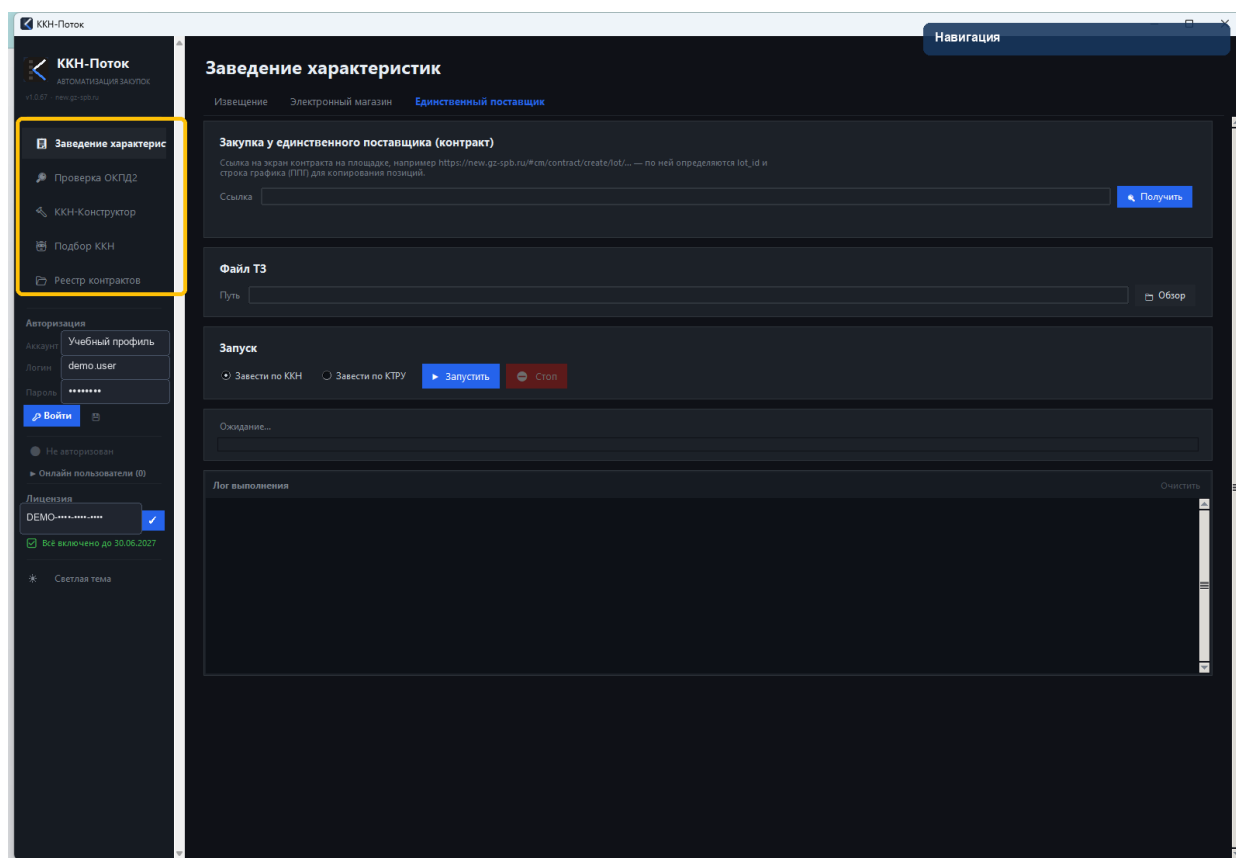


Рисунок 11 — Навигация и недоступные разделы

5.2. Сохранение аккаунта

1. В поле «Логин» введите логин от new.gz-spb.ru.
2. В поле «Пароль» введите пароль. Символы отображаются точками.
3. Нажмите маленькую кнопку  рядом с «Войти».

4. После сообщения «Аккаунт „...“ сохранён» профиль появится в списке «Аккаунт».

Осторожно. Сохранённые логины и пароли хранятся локально на этом компьютере. Не сохраняйте пароль на общедоступном компьютере.

СКРИНШОТ 12. Блок авторизации

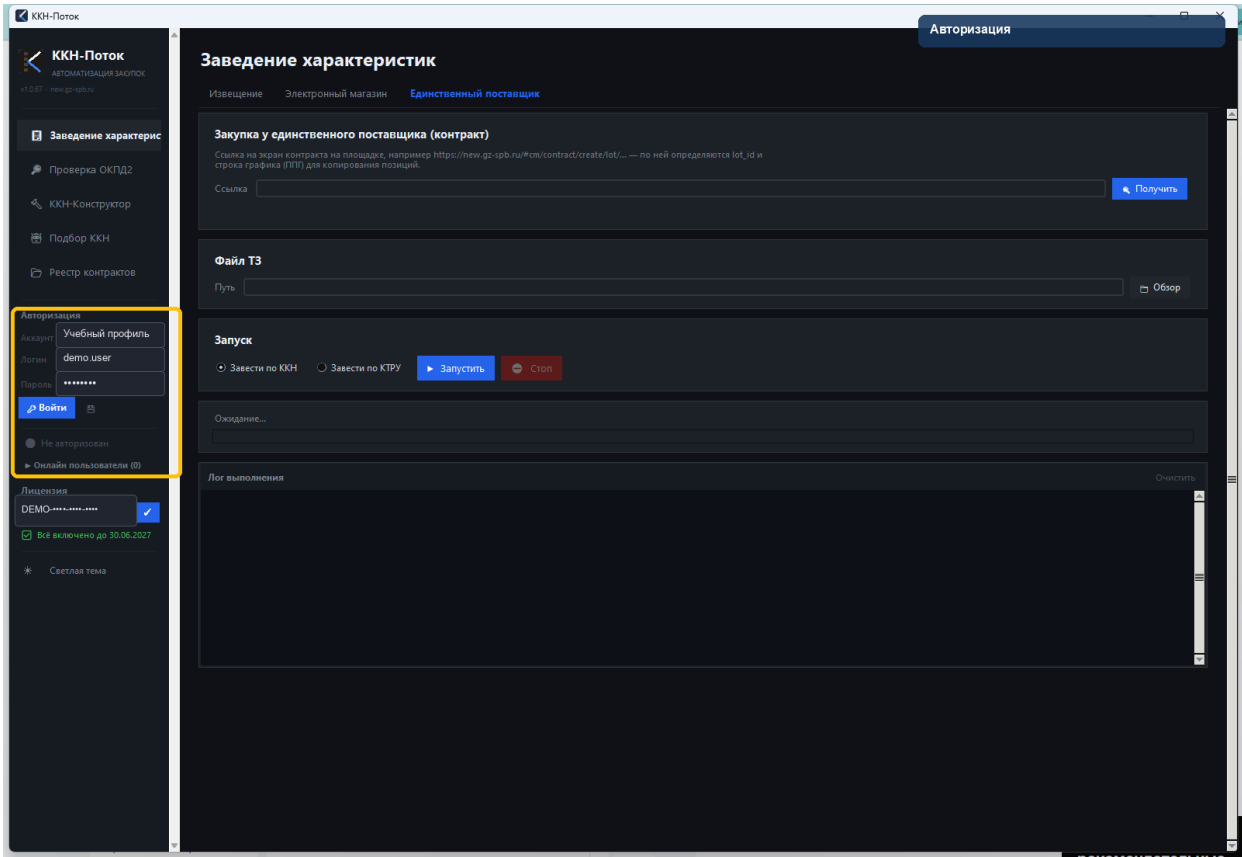


Рисунок 12 — Блок авторизации

5.3. Вход на портал

- 1. Выберите сохранённый аккаунт либо заполните логин и пароль.
- 2. Нажмите «🔑 Войти».
- 3. Подождите, пока статус «● Авторизация...» сменится на зелёный успешный статус.

Важно. Это логин и пароль именно от new.gz-spb.ru, а не от сайта kkn-potok.ru и не от электронной почты.

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
● Не авторизован	Вход ещё не выполнен.	Нажмите «Войти».
● Авторизация...	Программа обращается к portalу.	Подождите.
● логин	Вход выполнен.	Можно работать.
● Ошибка входа	Портал отклонил вход или недоступен.	Проверьте данные и интернет.

5.4. Список «Онлайн пользователи»

Программа может держать несколько авторизованных профилей в одном запуске.

1. Нажмите строку «► Онлайн пользователи (N)», чтобы раскрыть список.
2. Дважды щёлкните нужный логин, чтобы переключиться на него.
3. Значок ► сменится на ▼, когда список раскрыт.

Важно. У каждого профиля отдельно проверяется лицензия. При смене профиля программа может попросить ключ.

5.5. Удаление сохранённого аккаунта

1. Выберите логин в списке «Аккаунт».
2. Нажмите кнопку .
3. В окне «Удалить аккаунт „...“?» нажмите «Да».

Удаляется только сохранённая запись на этом компьютере. Сам аккаунт на портале не удаляется.

5.6. Активация лицензии

1. Выберите или введите логин профиля, для которого используется лицензия.
2. Вставьте ключ в поле «Лицензия». Ожидаемый вид: XXXX-XXXX-XXXX-XXXX.
3. Нажмите кнопку ✓ справа от поля либо клавишу Enter.
4. Дождитесь статуса « ... до ДД.ММ.ГГГГ».

СКРИНШОТ 13. Активация лицензионного ключа

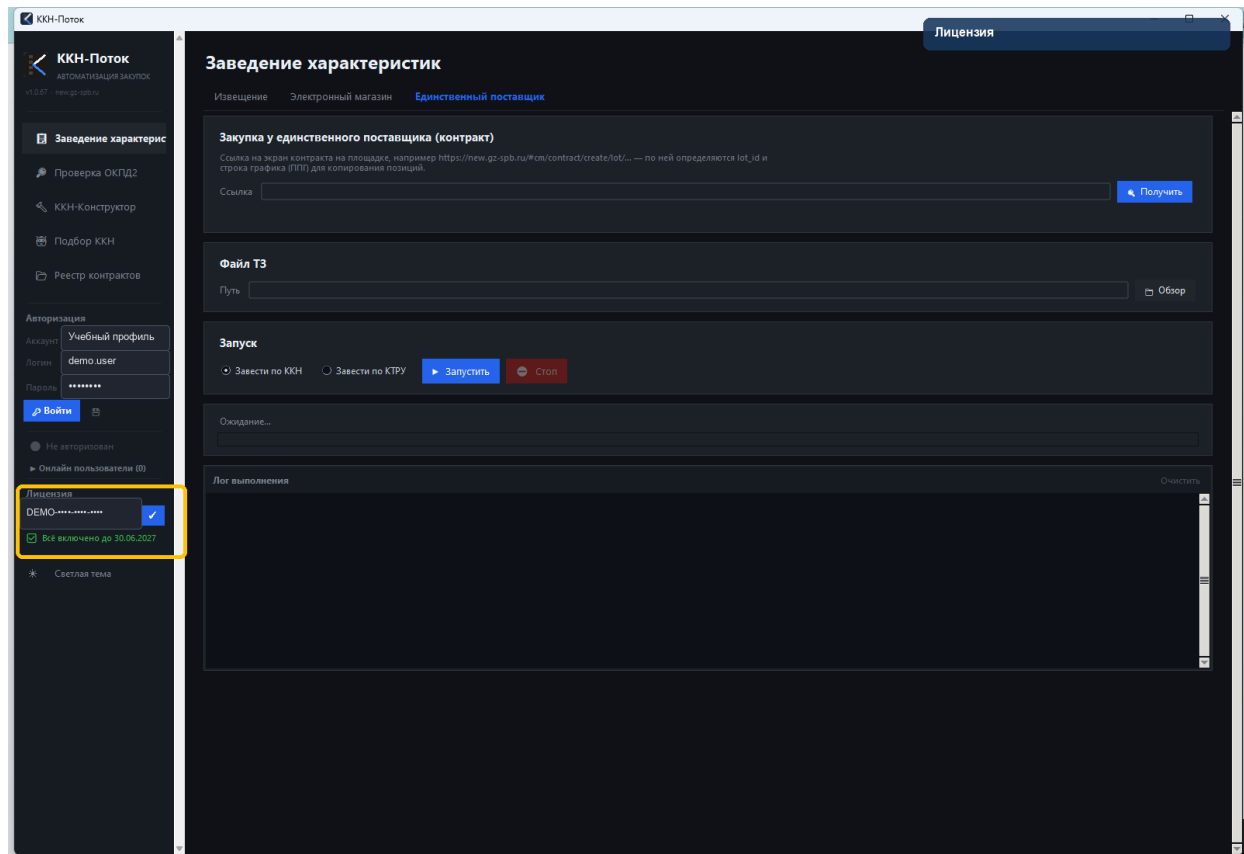


Рисунок 13 — Активация лицензионного ключа

Название тарифа	Доступные разделы	Примечание
Всё включено	Все пять разделов.	Полный тариф.
АИС ГЗ	Заведение характеристик, Проверка ОКПД2, Реестр.	Модули ККН недоступны.
ККН	ККН-Конструктор, Подбор ККН, Проверка ОКПД2.	Модули АИС и реестр недоступны.

Сообщения лицензии

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Введите лицензионный ключ	Поле пустое.	Введите ключ.
Неверный формат ключа	Не хватает символов или дефисов.	Скопируйте ключ полностью.
Ключ не найден	Сервер не знает такой ключ.	Проверьте символы и обратитесь в поддержку.
Ключ заблокирован	Ключ отключён администратором.	Обратитесь в поддержку.
Срок действия ключа истёк	Закончился оплаченный период.	Продлите лицензию.
Превышен лимит профилей	Ключ уже занят разрешённым числом логинов.	Уточните тариф или используемый профиль.
Неверное время на компьютере	Дата, время или часовой пояс Windows неверны.	Исправьте часы Windows.
Ошибка подписи	Ответ сервера не прошёл проверку.	Не продолжайте; сообщите в поддержку.
Сервер недоступен	Нет интернета или временно недоступен сервер.	Проверьте сеть и повторите позже.

5.7. Светлая и тёмная тема

Нажмите «☀ Светлая тема» для светлого оформления. В светлой теме кнопка станет «🌙 Тёмная тема». Выбор сохраняется после закрытия.

5.8. Обновление программы

После проверки лицензии программа автоматически проверяет наличие новой версии.

1. Если появилась зелёная кнопка «↓ Обновление X.Y.Z», нажмите её.
2. Прочитайте список изменений.
3. Подтвердите «Скачать и установить обновление?».
4. Дождитесь окончания загрузки.
5. В окне «Обновление загружено» выберите перезапуск сейчас либо при следующем запуске.

Важно. Не выключайте компьютер и не удаляйте файлы во время обновления.

СКРИНШОТ 14. Доступное обновление программы

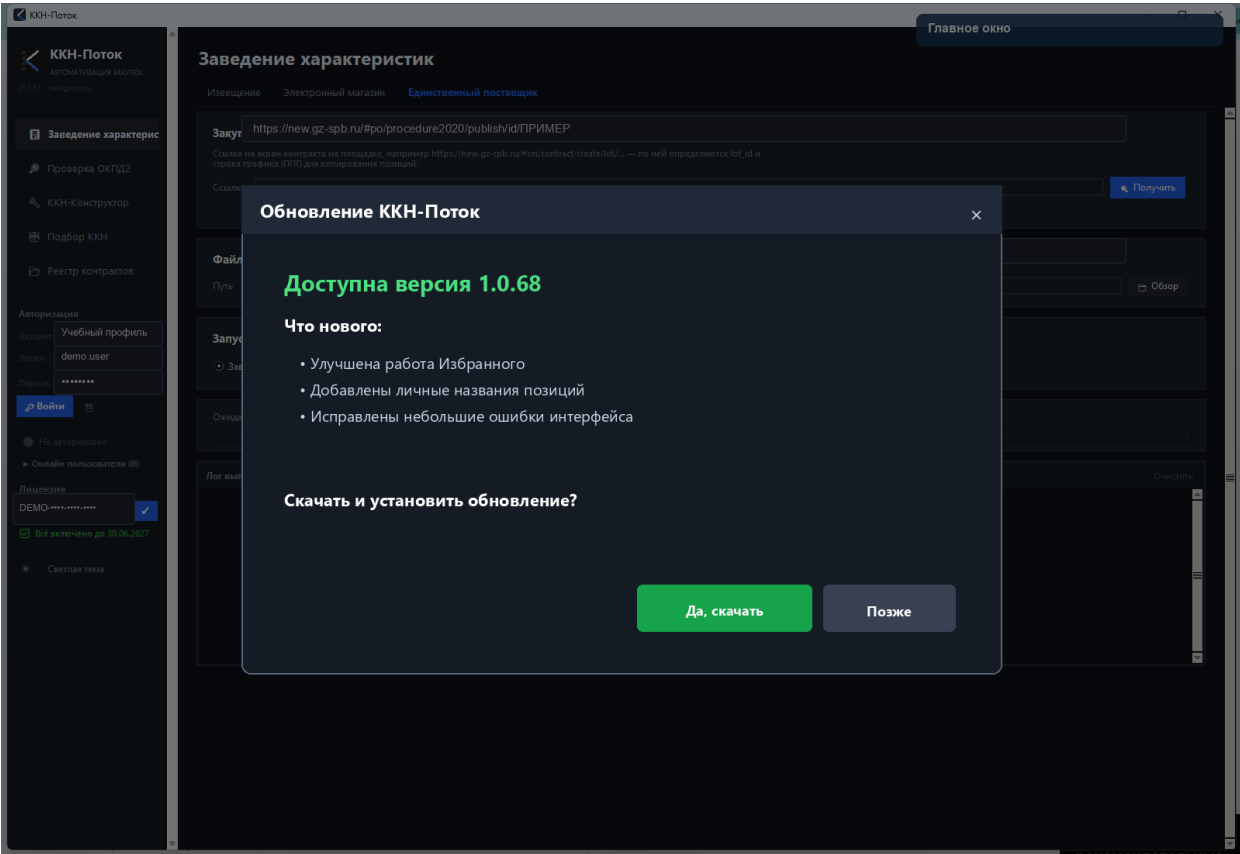


Рисунок 14 — Доступное обновление программы

5.9. Горячие клавиши главного окна

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Ctrl+R	Запустить заведение по извещению.	Аналог кнопки «▶ Запустить».

Ctrl+S	Остановить текущий процесс заведения.	В окне финансирования Ctrl+S означает сохранить.
Ctrl+E	Сформировать пример НМЦК.	Аналог кнопки «  Пример НМЦК ».
Ctrl+C	Копировать выделенное.	Работает в полях и логах.
Ctrl+A	Выделить всё.	Работает в поддерживаемых полях.

6. Заведение характеристик

Раздел содержит три подвкладки: «Извещение», «Электронный магазин» и «Единственный поставщик». Сначала выполните вход на портал.

СКРИНШОТ 15. Три подвкладки заведения

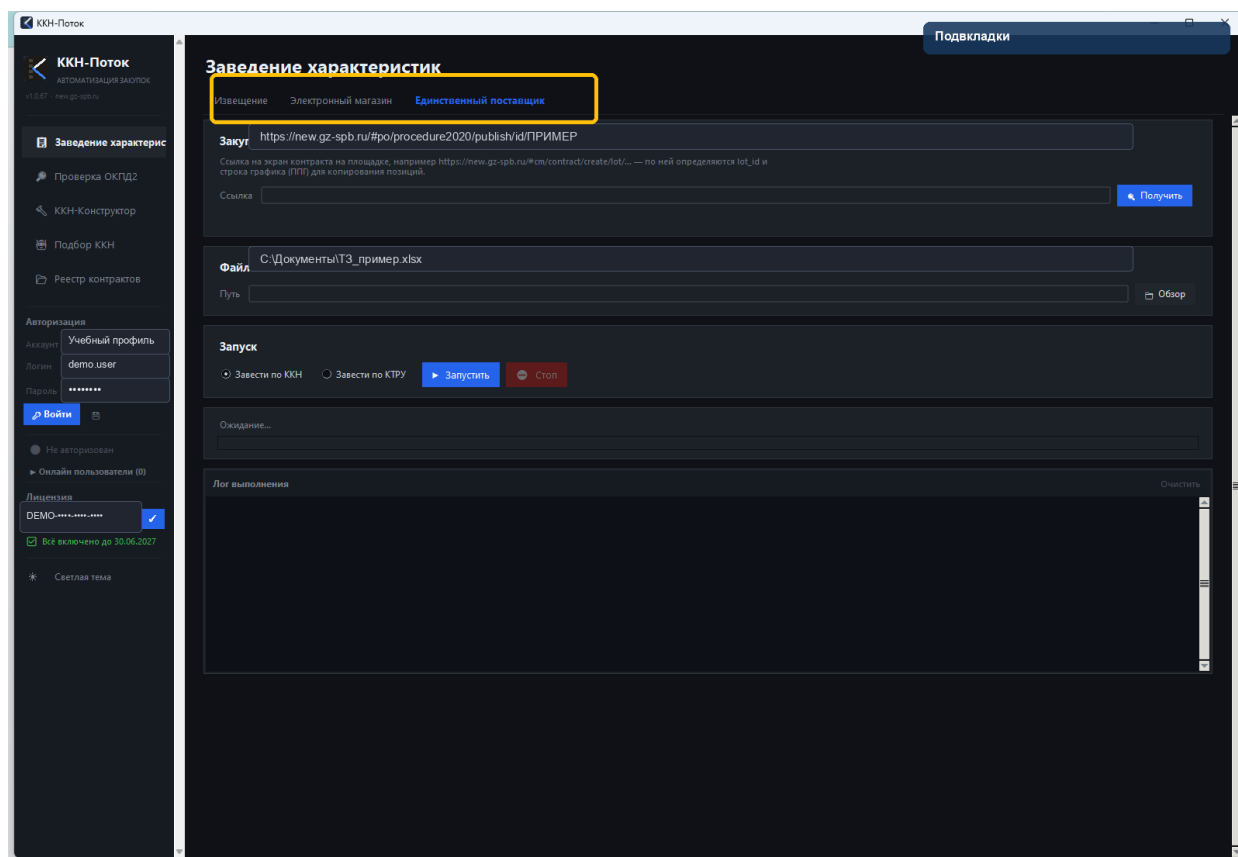


Рисунок 15 — Три подвкладки заведения

6.1. Обычное извещение — полный порядок

1. Откройте « Заведение характеристик» → «Извещение».
2. В блоке «Закупка» вставьте ссылку на закупку.
3. Нажмите « Получить».
4. Дождитесь зелёной строки с найденными данными.
5. В блоке «Файл ТЗ» нажмите « Обзор» и выберите Excel/CSV.
6. При необходимости проверьте ТЗ по ПП-1875 и ПП-3500р.
7. Выберите «Завести по ККН» или «Завести по КТРУ».
8. При КТРУ при необходимости заполните обоснование дополнительных характеристик.
9. Нажмите «▶ Запустить».
10. Следите за полосой прогресса и логом.

СКРИНШОТ 16. Подкладка «Извещение»

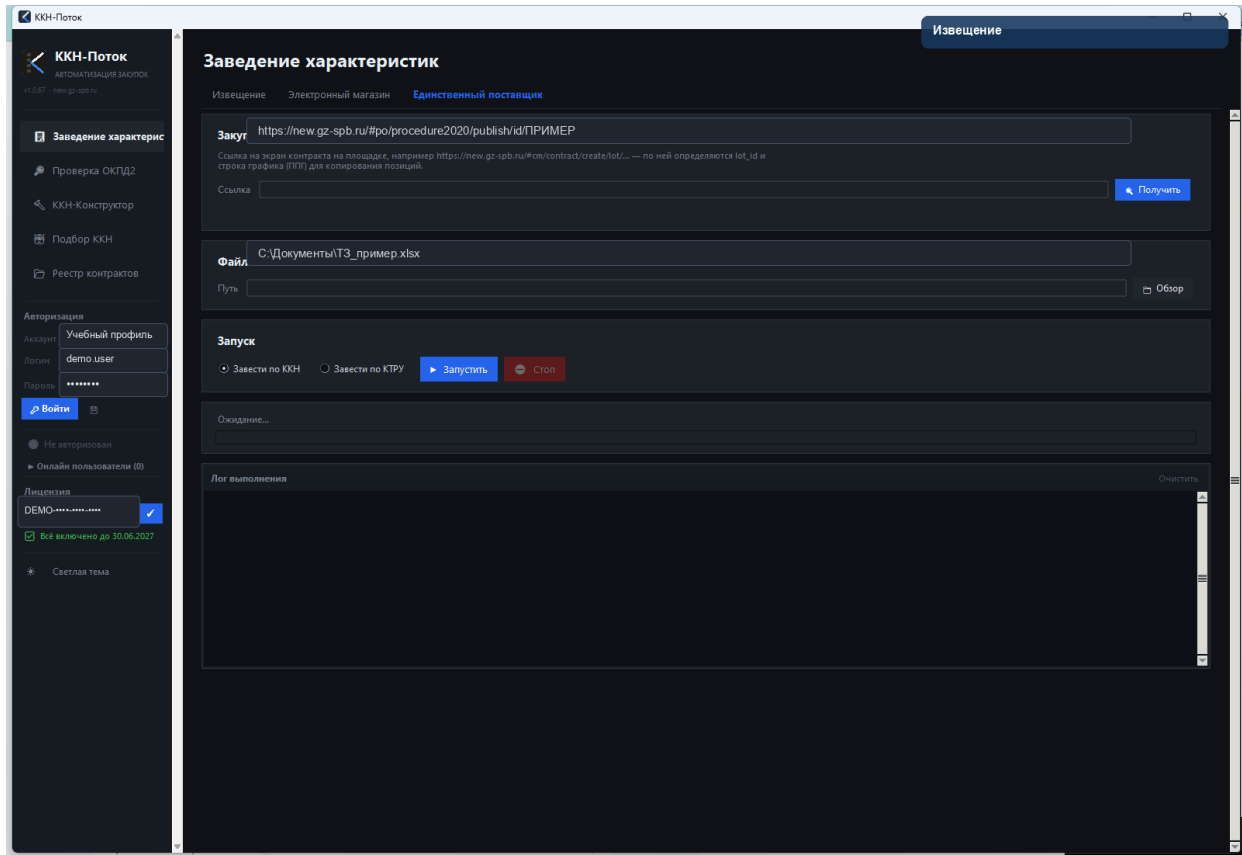


Рисунок 16 — Подкладка «Извещение»

Блок «Закупка»

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Поле «Ссылка»	Адрес страницы закупки.	Скопируйте адрес из браузера целиком.
Получить	Определяет lot_id и позицию плана.	Нажмите после вставки ссылки.
Изменить	Разрешает указать другую закупку.	Появляется после успешного получения.
Зелёная строка	Показывает найденные идентификаторы.	Проверьте, что закупка определена.

Блок «Файл ТЗ»

Кнопка « Обзор» открывает выбор файла. Поддерживаются Excel и CSV. После выбора полный путь появляется в поле «Путь».

Важно. Не перемещайте и не переименовывайте выбранный файл до окончания работы.

ПП-1875 / Ограничения

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Авто (из постановления)	Ограничения берутся из актуального справочника.	Обычный рекомендуемый вариант.

Из файла ТЗ	Ограничения читаются из столбцов файла.	Используйте, если файл специально подготовлен.
 Проверить по 1875 и 3500р	Показывает проверку всех позиций ТЗ.	Проверьте красные и жёлтые строки.
 Разделить ТЗ	Создаёт отдельные Excel-файлы по группам ОИ/УИС.	Поддерживает .xlsx/.xlsm.

СКРИНШОТ 17. Результат проверки ТЗ по постановлениям

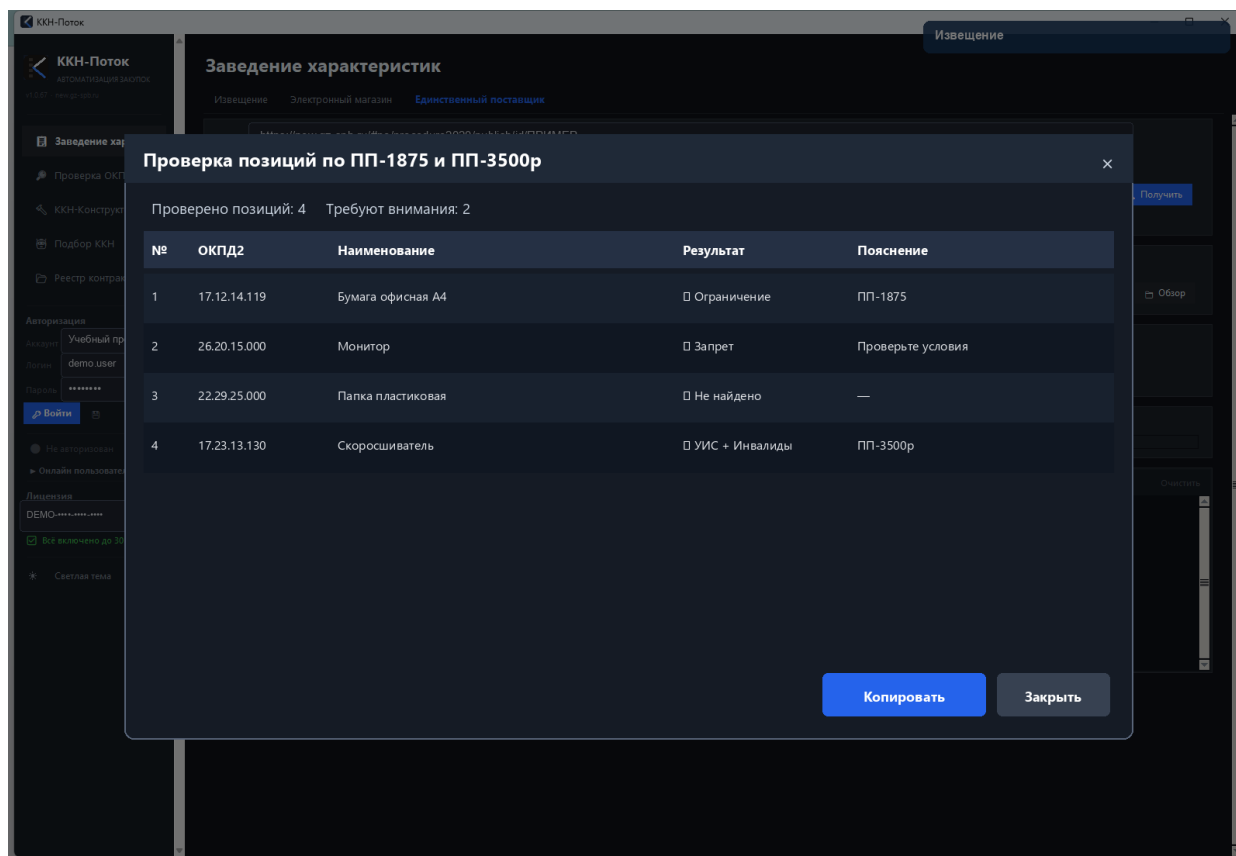


Рисунок 17 — Результат проверки ТЗ по постановлениям

Кнопки запуска

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Завести по ККН	Использует код ККН из ТЗ.	Выберите, если ТЗ подготовлено по ККН.
Завести по КТРУ	Использует КТРУ.	Выберите для каталога КТРУ.
Укрупненные ОКПД2	Включает обработку укрупнённых кодов.	Ставьте только когда это требуется.
▶ Запустить	Начинает заведение.	Не нажимайте повторно во время работы.
⛔ Стоп	Просит остановить процесс.	Дождитесь подтверждения в логге.
🔍 Сверить ОКПД2	Сравнивает коды без полного заведения.	Используйте для предварительной проверки.
 Пример НМЦК	Создаёт Word-документ с примером.	Выберите место сохранения.
Проверить корректность ТЗ	Сверяет ТЗ с данными закупки.	Сохраняет файл с подсветкой.

Лог выполнения

Лог показывает действия программы по времени. Кнопка «Очистить» очищает только видимый текст, но не отменяет работу. Правый щелчок в логике открывает «Копировать выделенное» и «Выделить всё».

Совет. При ошибке скопируйте последние строки лога и отправьте их в поддержку.

Окно выбора характеристики

Если однозначно выбрать значение нельзя, программа останавливается и показывает варианты.

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
✓ Выбрать	Подтверждает выделенное значение.	Сначала щёлкните нужную строку.
Двойной щелчок	Быстро подтверждает строку.	Равен кнопке «Выбрать».
Пропустить	Не заполняет эту характеристику.	Используйте только осознанно.
— Остановить	Прерывает всю операцию.	Используйте, если выбран неверный файл/закупка.

СКРИНШОТ 18. Выбор характеристики при заведении

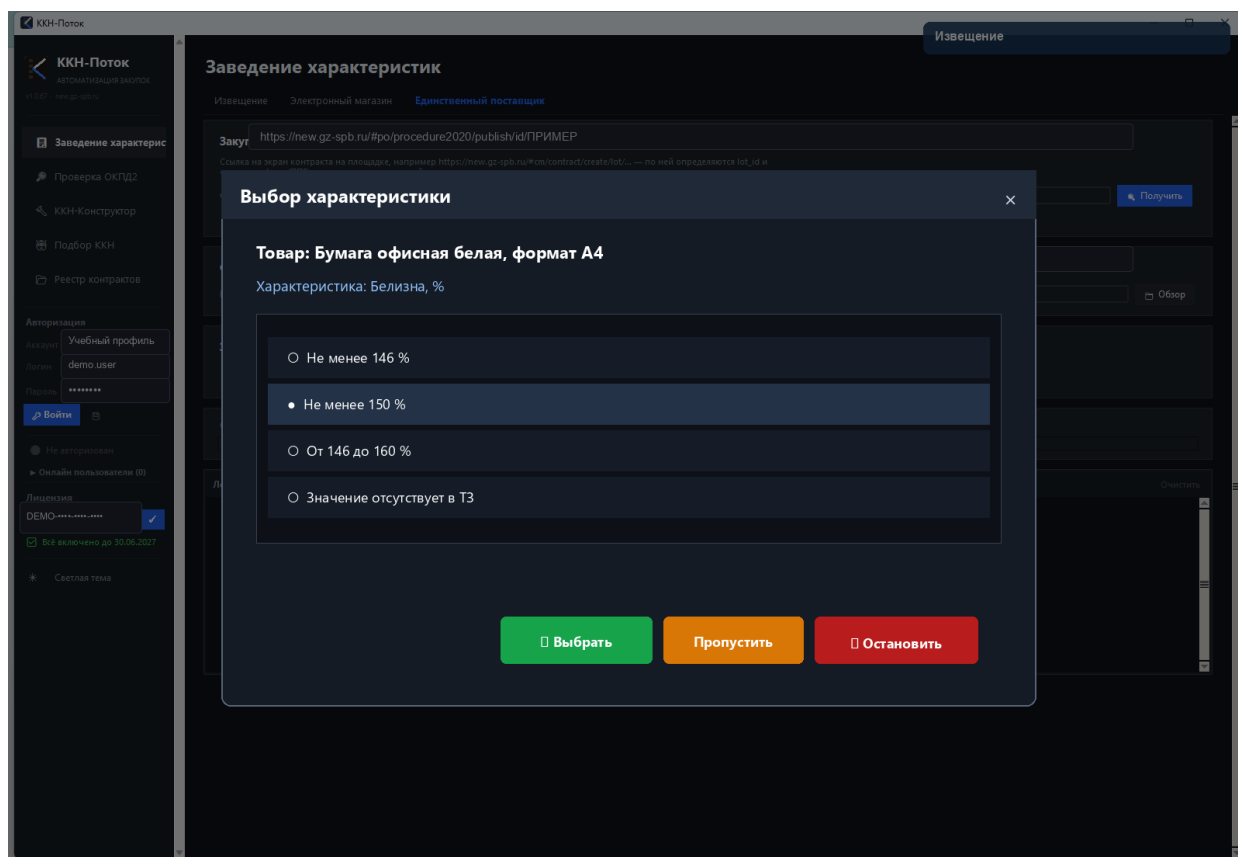


Рисунок 18 — Выбор характеристики при заведении

6.2. Электронный магазин

1. Откройте подвкладку «Электронный магазин».
2. Вставьте ссылку и нажмите « Получить».

3. Выберите файл ТЗ.
4. Выберите ККН или КТРУ.
5. Нажмите «▶ Запустить».

Кнопки «◀ Изменить», «⏹ Стоп», прогресс и лог работают так же, как в извещении.

СКРИНШОТ 19. Подкладка «Электронный магазин»

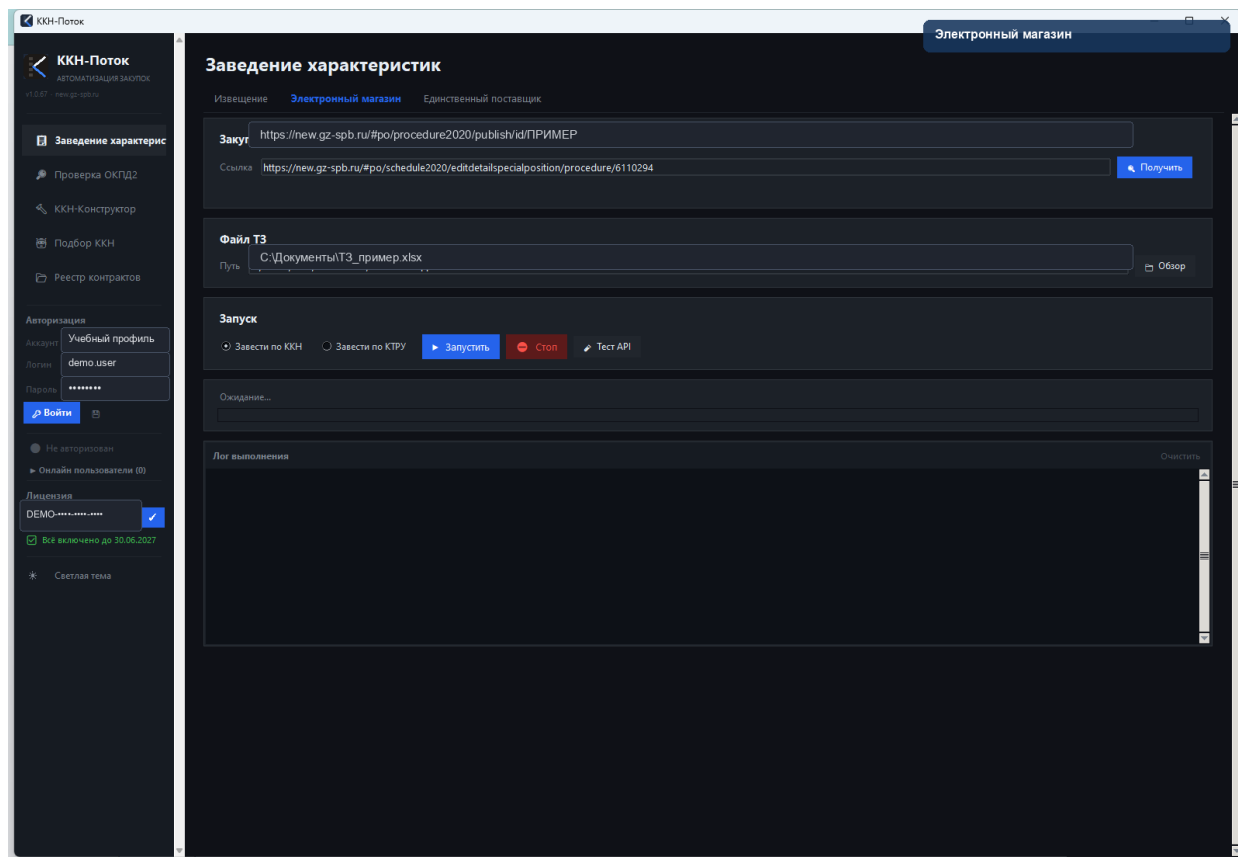


Рисунок 19 — Подкладка «Электронный магазин»

6.3. Единственный поставщик

1. Откройте подкладку «Единственный поставщик».
2. Вставьте ссылку на контракт либо допустимый идентификатор lot_id.
3. Нажмите «🔍 Получить».
4. Выберите файл ТЗ.
5. Выберите ККН или КТРУ и нажмите «▶ Запустить».

СКРИНШОТ 20. Подкладка «Единственный поставщик»

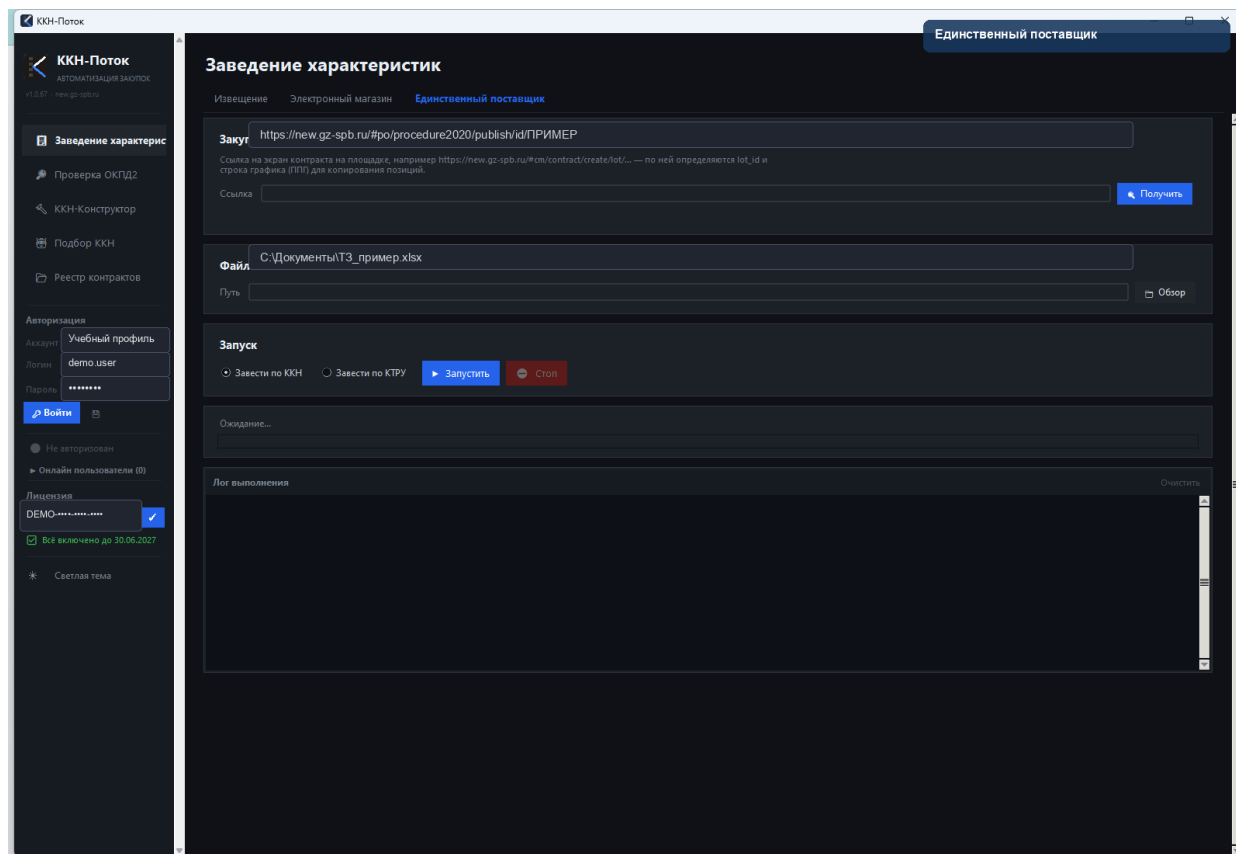


Рисунок 20 — Подкладка «Единственный поставщик»

6.4. Разделение ТЗ по ПП-3500р

1. Выберите исходный Excel-файл ТЗ.
2. Нажмите « Разделить ТЗ».
3. Выберите папку для новых файлов.
4. Дождитесь сообщения со списком созданных файлов.

В зависимости от состава программа может создать файлы: «Без ОИ и УИС», «ОИ», «УИС», «ОИ+УИС». Исходный файл не заменяется.

6.5. Проверка корректности ТЗ

Проверка сравнивает позиции файла с данными закупки и предлагает сохранить копию Excel с подсветкой. Красные/жёлтые ячейки требуют внимания. Исходный файл не изменяется.

7. Проверка ОКПД2

7.1. Ввод кодов

Коды можно вводить по одному на строку, через пробел, запятую или точку с запятой. Повторяющиеся коды автоматически учитываются один раз.

1. Откройте «🔍 Проверка ОКПД2».
2. Вставьте коды в большое поле слева.
3. Нажмите «🔍 Проверить».
4. Просмотрите группы справа.

СКРИНШОТ 21. Раздел «Проверка ОКПД2»

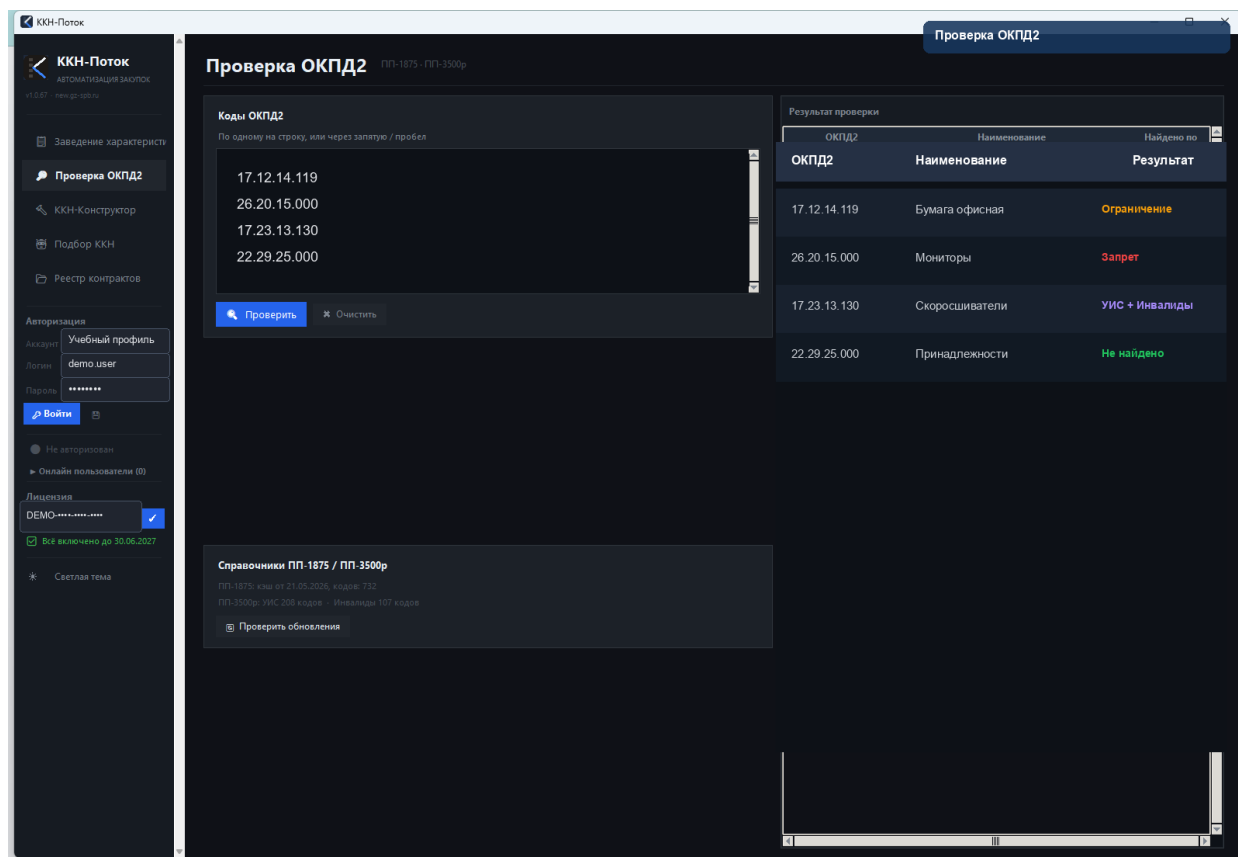


Рисунок 21 — Раздел «Проверка ОКПД2»

7.2. Как читать результат

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
⛔ Запрет	Для кода обнаружен запрет по ПП-1875.	Проверьте применимость нормы.
⚠ Ограничения	Обнаружено ограничение.	Учтите его в закупке.
✅ Преимущество	Обнаружено преимущество.	Учтите его в документах.
🟪 УИС	Код относится к учреждениям уголовно-исполнительной системы.	Не смешивайте несовместимые группы.
🟢 Инвалиды	Код относится к организациям инвалидов.	Не смешивайте с УИС в одном ТЗ.
🟡 УИС + Инвалиды	Код входит в обе группы.	Требуется внимательная проверка.

Столбец «Найдено по» показывает более общий код, по которому найдено правило. Наведите мышь на строку, чтобы увидеть длинное наименование.

7.3. Обновление справочников

1. Посмотрите даты и количество кодов в блоке «Справочники ПП-1875 / ПП-3500р».
2. Нажмите « Проверить обновления».
3. Если появится предложение загрузить данные, нажмите «Да».
4. Дождитесь сообщения, что справочники актуальны.

СКРИНШОТ 22. Обновление ПП-1875 и ПП-3500р

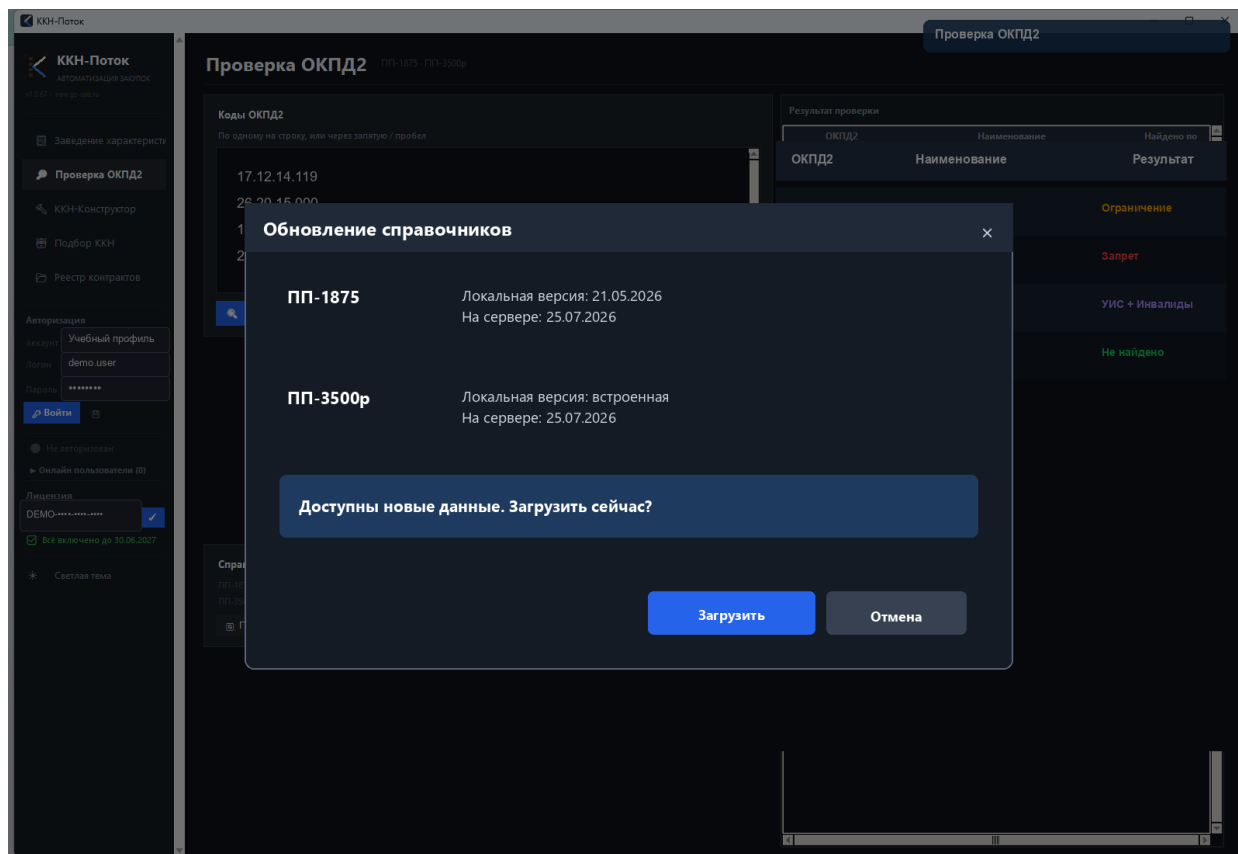


Рисунок 22 — Обновление ПП-1875 и ПП-3500р

8. ККН-Конструктор

8.1. Подготовка справочников

Вверху находятся три карточки: «100-р», «Реестр товаров» и «Справочник ККН». Под каждой видна дата данных либо «Нет данных в кэше».

1. Нажмите «🔄 Обновить 100-р».
2. Нажмите «🔄 Обновить реестр товаров».
3. Нажмите «🔄 Обновить ККН».
4. Следите за «Журналом обновлений».

Важно. Не начинайте подбор, пока справочник ККН не загрузился.

СКРИНШОТ 23. Верхняя часть ККН-Конструктора

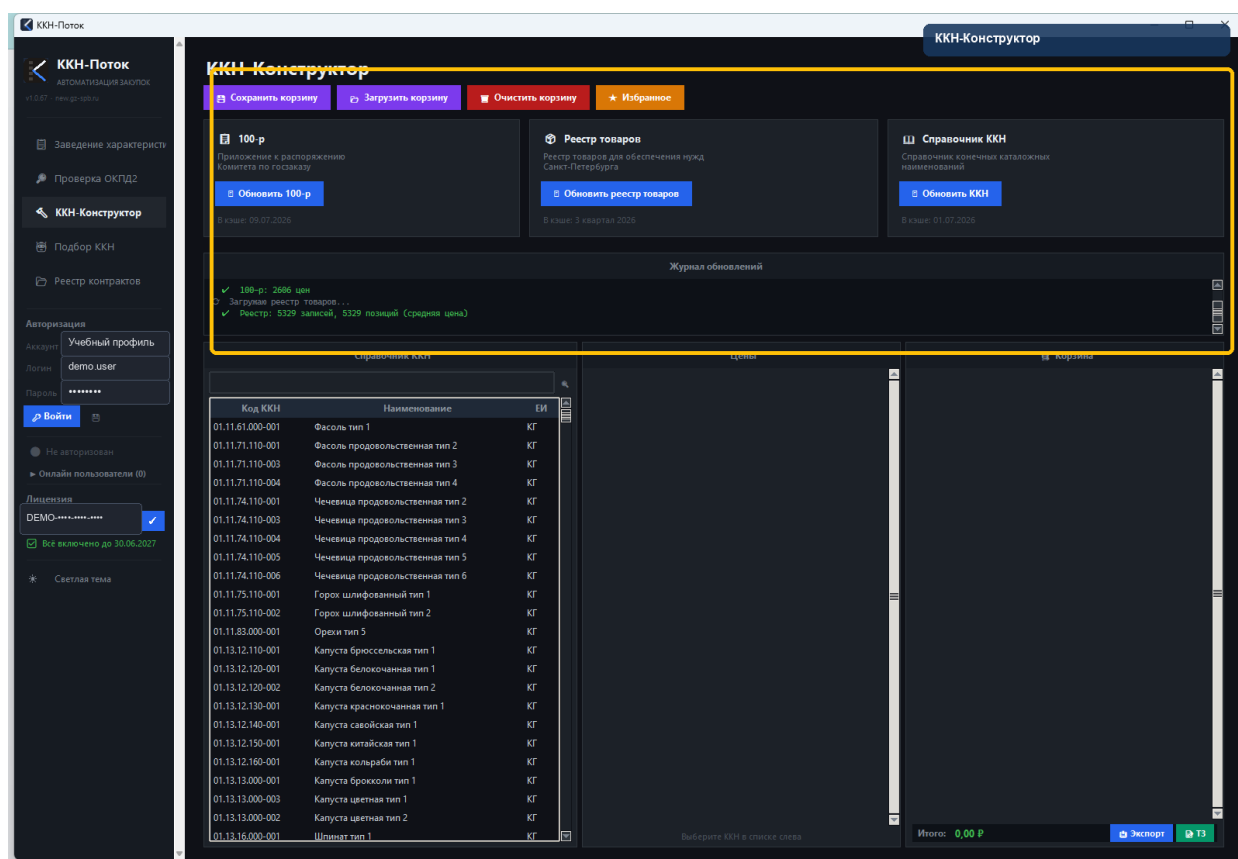


Рисунок 23 — Верхняя часть ККН-Конструктора

8.2. Поиск ККН

1. Введите часть кода, названия или характеристики в строку поиска.
2. Щёлкните нужную строку таблицы.
3. Для просмотра всех характеристик дважды щёлкните строку.

Поиск показывает до 2000 строк. Если совпадение найдено внутри характеристик, появляется разделитель «↓ совпадение в характеристиках ↓». Уточните запрос, если результатов слишком много.

СКРИНШОТ 24. Поиск в справочнике ККН

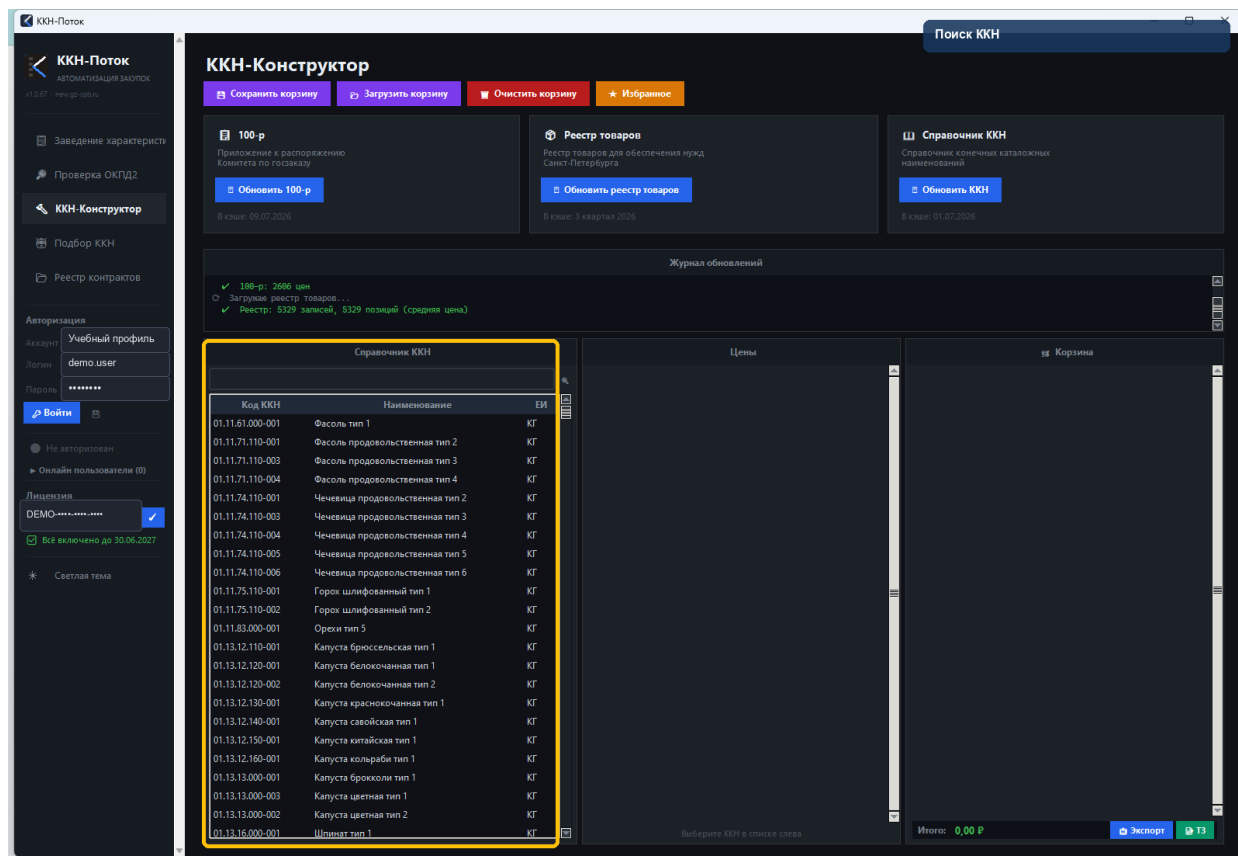


Рисунок 24 — Поиск в справочнике ККН

Контекстное меню

Щёлкните строку правой кнопкой мыши:

- «★ В избранное...» — сохранить позицию с характеристиками.
- «Характеристики» — открыть подробный просмотр.

8.3. Выбор цены и количества

После выбора ККН средняя панель показывает цены из 100-р и Реестра товаров.

1. Найдите подходящий источник цены.
2. Введите количество рядом с этой ценой.
3. Нажмите кнопку .

Важно. Количество должно быть положительным числом. Десятичную часть можно вводить через точку или запятую.

Если цены нет, отображается «0,00 Р» и «Нет в 100-р и реестре — для ТЗ». Такую позицию можно использовать для ТЗ, но сумма будет нулевой до уточнения.

СКРИНШОТ 25. Панель цен

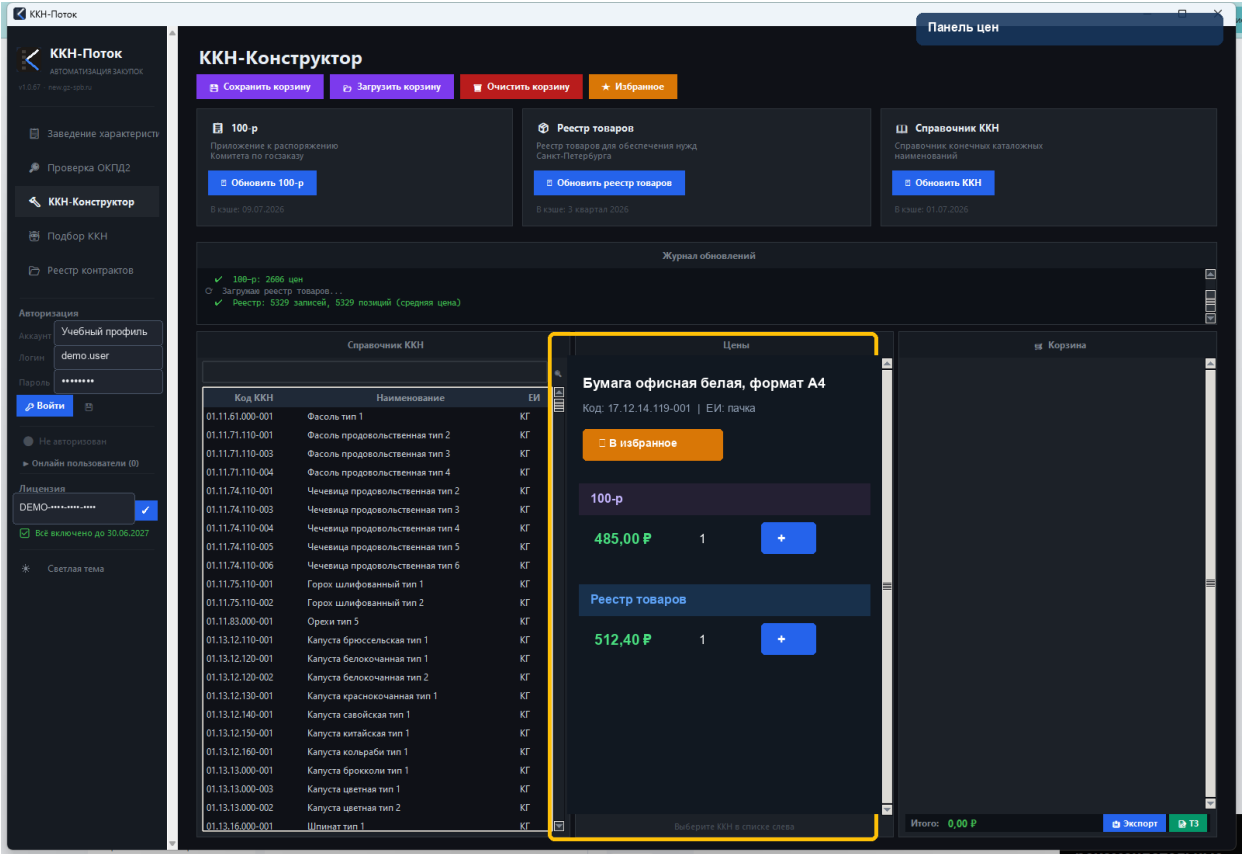


Рисунок 25 — Панель цен

8.4. Корзина

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Строка товара	Показывает название, код, источник цены и стоимость.	Проверьте перед экспортом.
Количество	Умножается на цену.	Исправьте при необходимости.
X	Удаляет только эту позицию.	Нажмите у ненужной строки.
Итого	Общая сумма корзины.	Проверьте сумму.
ТЗ	Запускает мастер ТЗ.	Используйте после проверки корзины.
Экспорт	Создаёт Excel-заявку.	Выберите место сохранения.

СКРИНШОТ 26. Корзина ККН-Конструктора

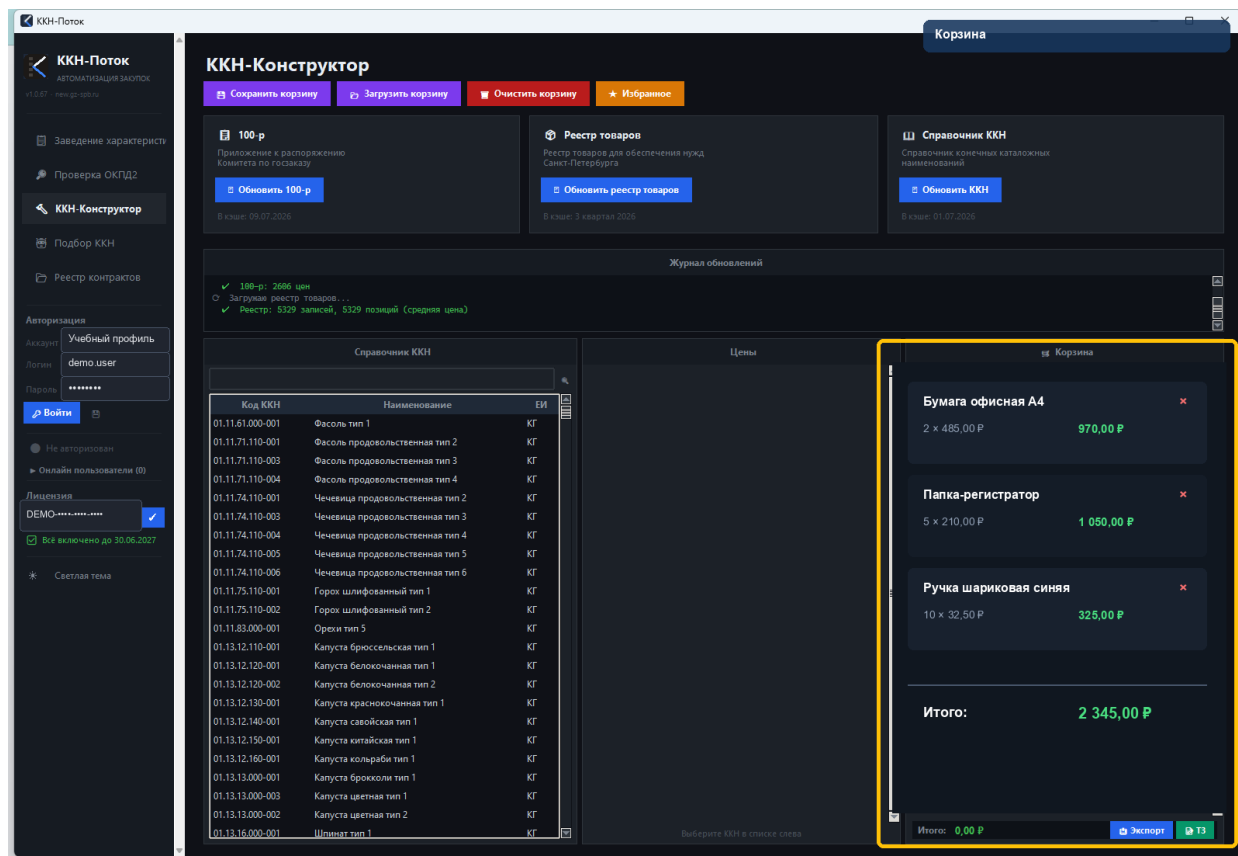


Рисунок 26 — Корзина ККН-Конструктора

8.5. Сохранение корзины

1. Нажмите « Сохранить корзину».
2. Выберите папку и имя файла .json.
3. Нажмите «Сохранить».

Файл корзины нужен для продолжения работы позже или на другом компьютере. Не редактируйте его вручную.

8.6. Загрузка корзины

1. Нажмите « Загрузить корзину».
2. Выберите ранее сохранённый файл.
3. В вопросе выберите: заменить текущую корзину, добавить к ней позиции или отменить.
4. Проверьте итоговое количество и сообщения о пропущенных строках.

8.7. Очистка корзины

Нажмите « Очистить корзину» и подтвердите вопрос «Очистить корзину (N поз.)?». Отменить очистку после подтверждения нельзя, поэтому при необходимости сначала сохраните корзину.

8.8. Экспорт заявки

1. Нажмите « Экспорт».

- 2. Укажите, добавлять ли столбец КТРУ и дополнительные характеристики.
- 3. Нажмите «Продолжить».
- 4. Выберите имя и папку файла, затем сохраните.

В заявке могут быть столбцы: наименование и код ККН, КТРУ, единица измерения, количество, цены по источникам, цена в заявке, источник и сумма.

8.9. Формирование ТЗ

Выбор цены, если использовалась корзина Комус

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Цена из 100-р / Реестра	Использовать нормативную цену.	Подходит для стандартного расчёта.
Цена с сайта Комус	Использовать цену Комус.	Проверьте актуальность.
Комус, если меньше	Выбрать меньшую цену.	Сравнение выполняется автоматически.

СКРИНШОТ 27. Параметры формирования ТЗ

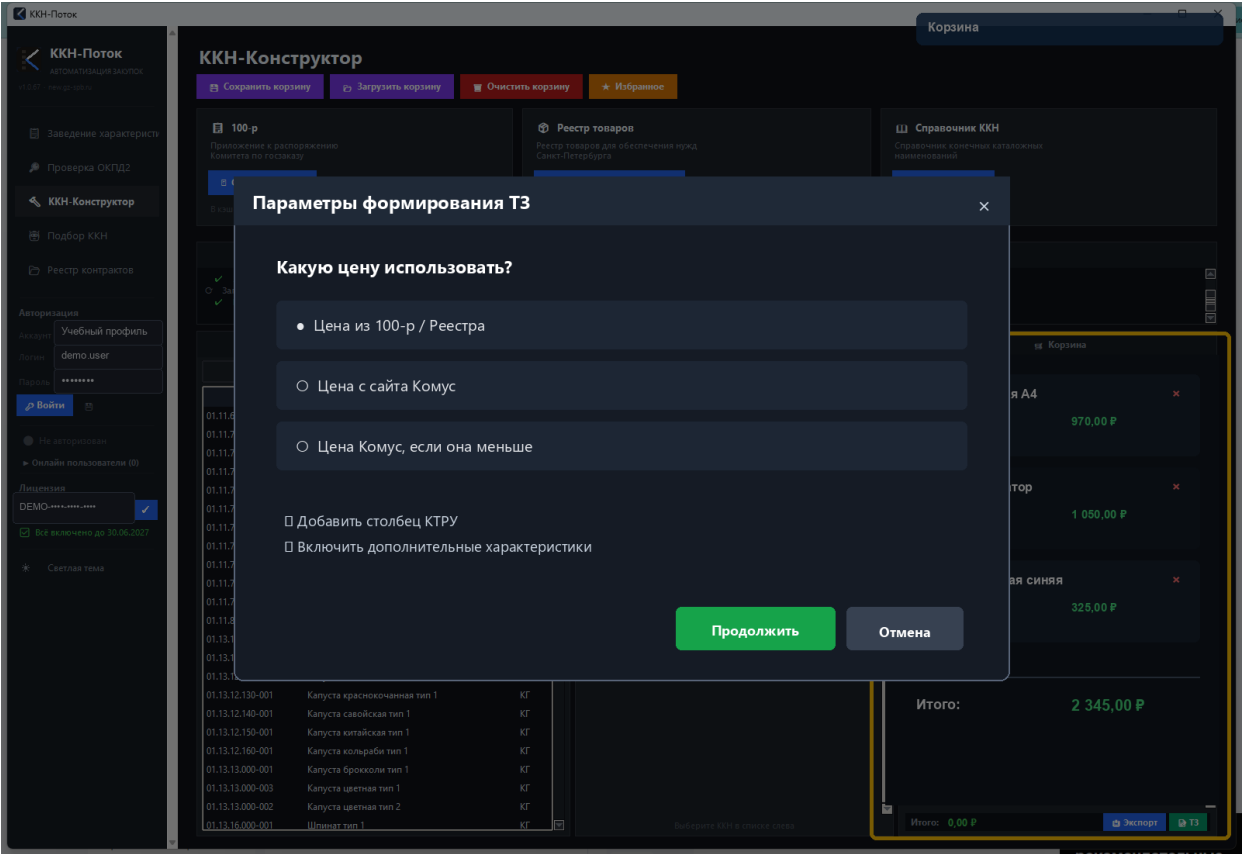


Рисунок 27 — Параметры формирования ТЗ

Конфликт ПП-3500р

Если в корзине одновременно есть несовместимые группы УИС и инвалидов, программа предложит:

- «Разделить ТЗ» — безопасно сформировать отдельные документы.
- «Продолжить одним ТЗ» — оставить всё вместе; используйте только если уверены.
- «Отмена» — вернуться без формирования.

СКРИНШОТ 28. Конфликт ПП-3500р в корзине

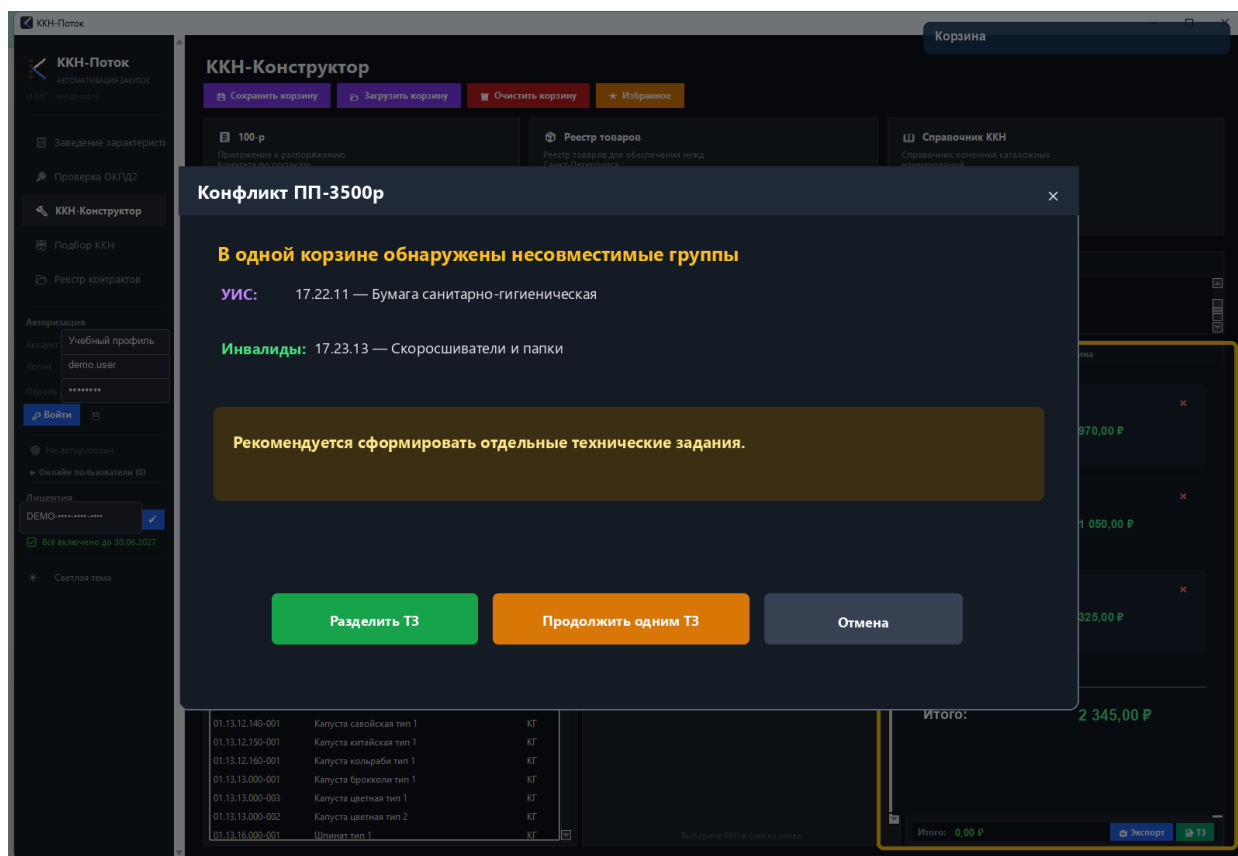


Рисунок 28 — Конфликт ПП-3500р в корзине

Мастер характеристик

1. Прочитайте название товара и код сверху.
2. Проверьте автоматически выбранные характеристики.
3. Для каждой обязательной характеристики выберите один вариант.
4. Если написано «Можно выбрать несколько значений», поставьте несколько галочек.
5. Для диапазона заполните «От» и/или «До».
6. При необходимости нажмите «✎ Редактировать», измените выбор и нажмите «✓ Применить».
7. Нажмите «✓ Далее».
8. Повторите для всех товаров.

Совет. Кнопка  или F11 разворачивает окно. Esc возвращает обычный размер.

СКРИНШОТ 29. Мастер выбора характеристик ТЗ

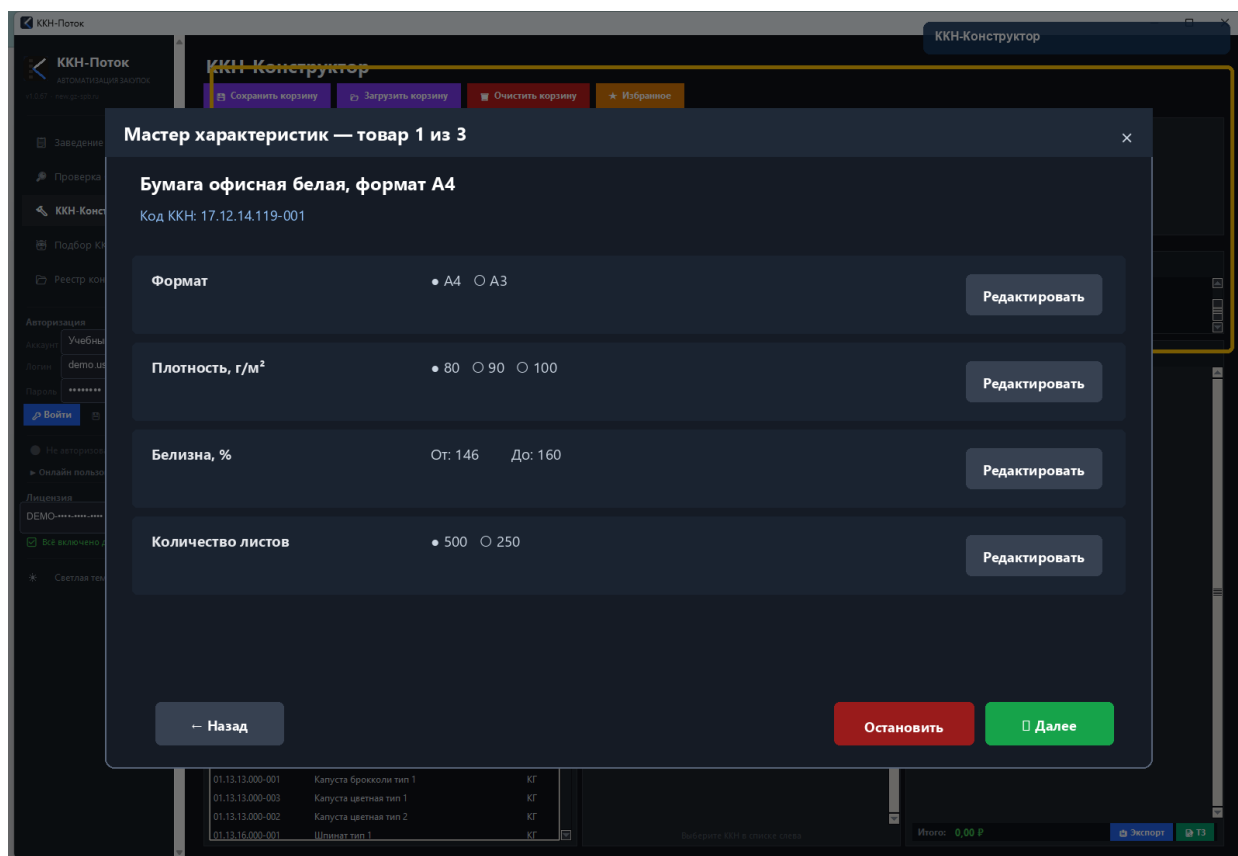


Рисунок 29 — Мастер выбора характеристик ТЗ

Дополнительные характеристики

После основных характеристик можно добавить свои. Для каждой укажите «Название», «Текст» и выберите «Инструкцию» 1–6. Кнопка «Сохранить характеристику» переносит её в список. «Добавить характеристику» очищает форму для следующей. «Не добавлять характеристики» пропускает этап.

СКРИНШОТ 30. Дополнительные характеристики ТЗ

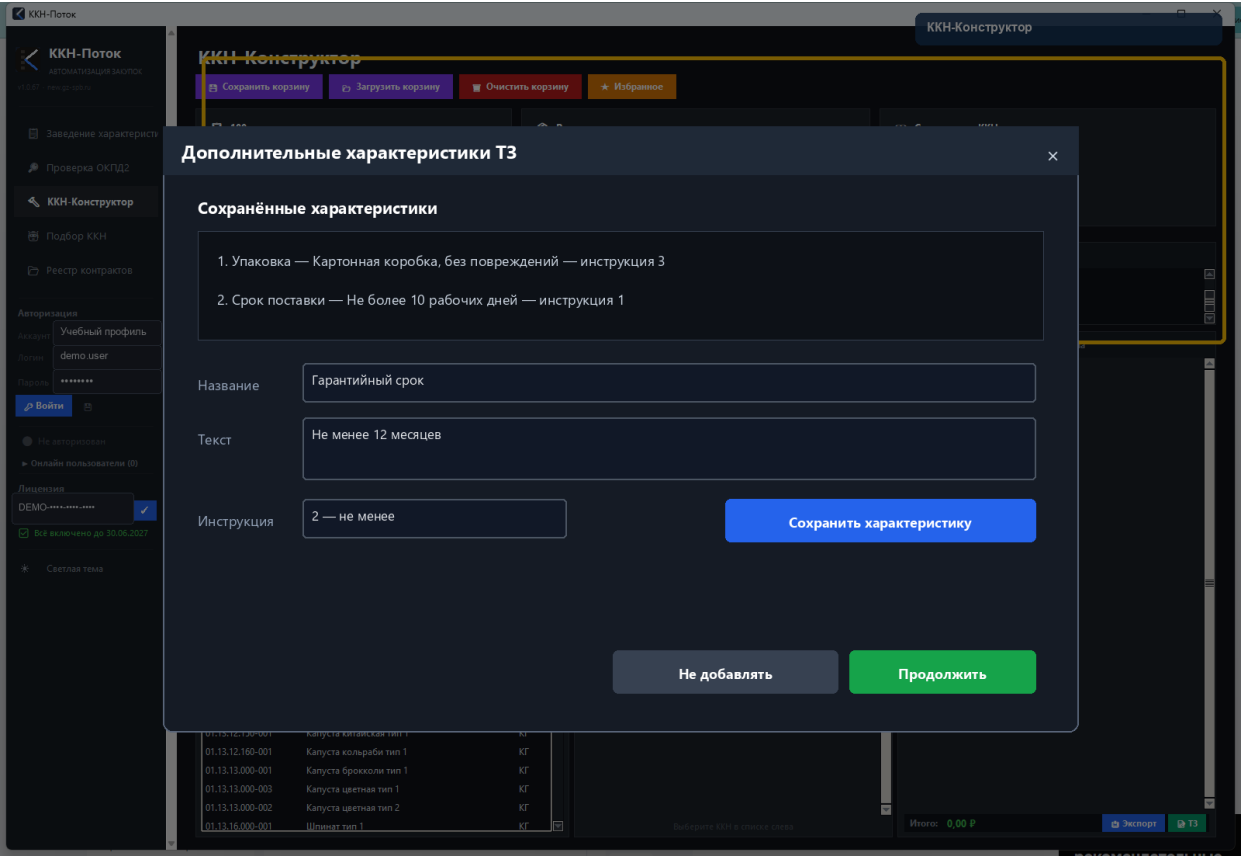


Рисунок 30 — Дополнительные характеристики ТЗ

Завершение

После последнего товара выберите место сохранения. Сообщение «ТЗ готово» показывает путь, число позиций и строк. Откройте файл и визуально проверьте его.

9. Избранное

9.1. Для чего нужно

Избранное сохраняет часто используемые ККН вместе с выбранными характеристиками, дополнительными характеристиками, папками и личным названием.

Важно. «Моё название» видно только вам в Избранном и корзине. В итоговое ТЗ подставляется официальное название ККН.

9.2. Как добавить позицию

- Кнопка «★ В избранное» в панели цен.
- Правый щелчок по строке справочника → «★ В избранное...».
- В менеджере Избранного — поиск по названию или коду.
- При необходимости — добавление точного кода через предусмотренный диалог.

9.3. Окно редактирования избранного

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Моё название	Ваше короткое понятное имя.	Можно оставить пустым.
Характеристики	Автоматические и выбираемые значения.	Заполните обязательные варианты.
Доп. характеристики	Свои название, текст и инструкция.	Нажимайте «Добавить».
Папки	Одна позиция может быть в нескольких папках.	Поставьте нужные галочки.
+ Создать папку	Создаёт новую группу.	Введите понятное название.
Сохранить в избранное	Записывает изменения.	Нажмите после проверки.

СКРИНШОТ 31. Редактирование позиции Избранного

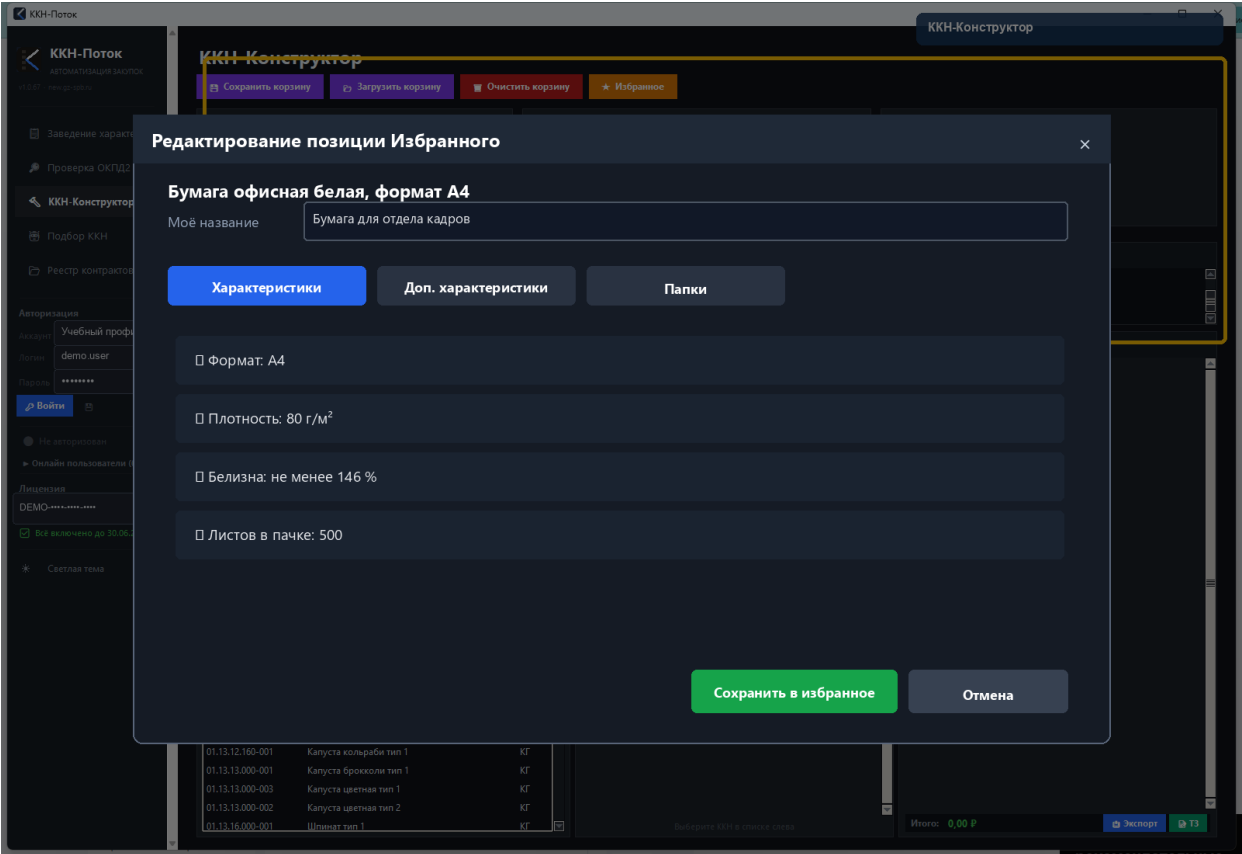


Рисунок 31 — Редактирование позиции Избранного

9.4. Менеджер Избранного

- 1. Нажмите «★ Избранное» в ККН-Конструкторе.
- 2. Выберите слева «Все позиции», «Без папки» либо нужную папку.
- 3. Для поиска начните вводить код или название.
- 4. Поставьте галочки у нескольких строк для массового добавления.
- 5. Нажмите «🛒 В корзину».

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
+	Создать папку.	Введите название.
✎	Переименовать выбранную папку.	Системные пункты не переименовываются.
🗑 у папки	Удалить папку.	Позиции останутся в Избранном.
✎ Изменить	Изменить выбранную позицию.	Можно сменить личное имя и характеристики.
📁 Папки	Переназначить папки позиции.	Поставьте или снимите галочки.
🛒 В корзину	Добавить отмеченные позиции.	Если галочек нет, выберите строку.
🗑 Удалить	Удалить позицию из Избранного.	Не удаляет ККН из справочника.

СКРИНШОТ 32. Менеджер Избранного

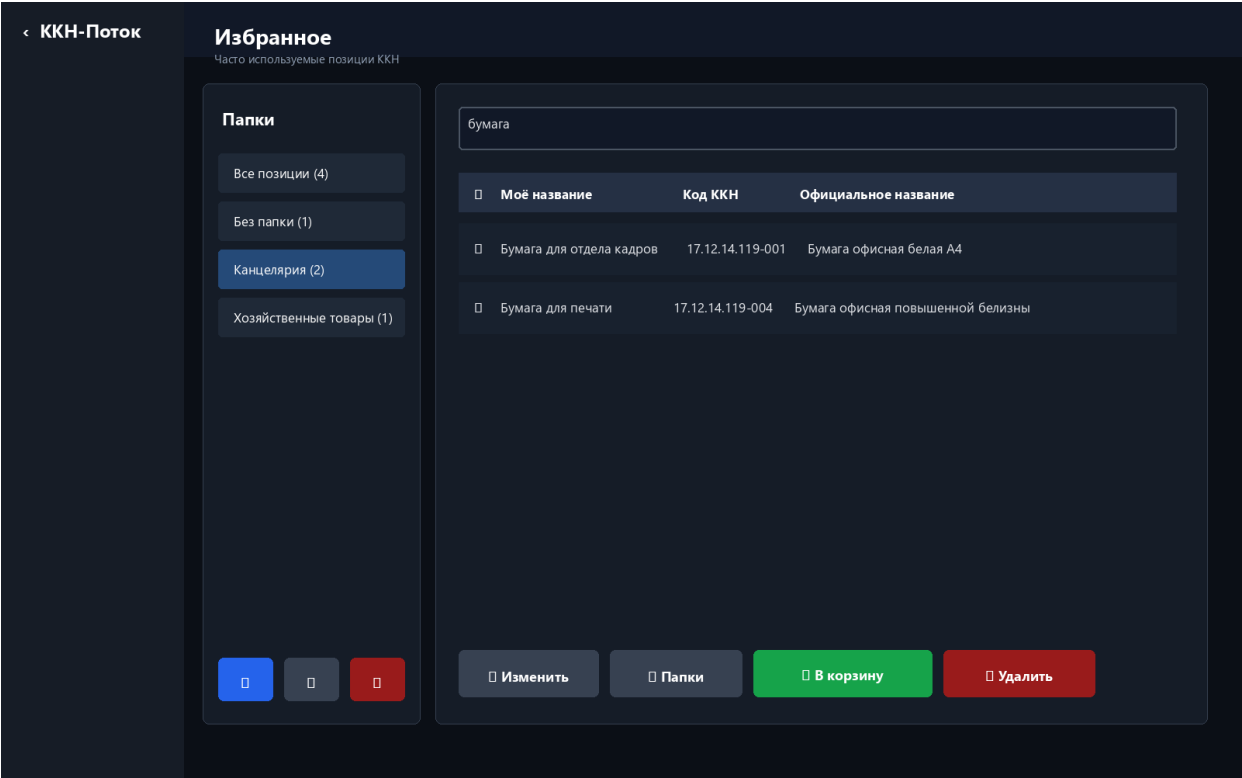


Рисунок 32 — Менеджер Избранного

10. Подбор ККН по ссылке

10.1. Обычный товар

1. Откройте « Подбор ККН».
2. Скопируйте ссылку на страницу характеристик товара.
3. Вставьте её в поле «Ссылка на характеристики».
4. При наличии укажите ОКПД2.
5. Нажмите «+ Добавить в очередь».
6. Добавьте остальные товары.
7. Нажмите « Найти ККН для всех».

Совет. Лучше работают сайты производителей, DNS, Citilink и обычные каталоги. Ozon, Wildberries и Яндекс.Маркет часто блокируют автоматическое чтение.

СКРИНШОТ 33. Очередь подбора ККН

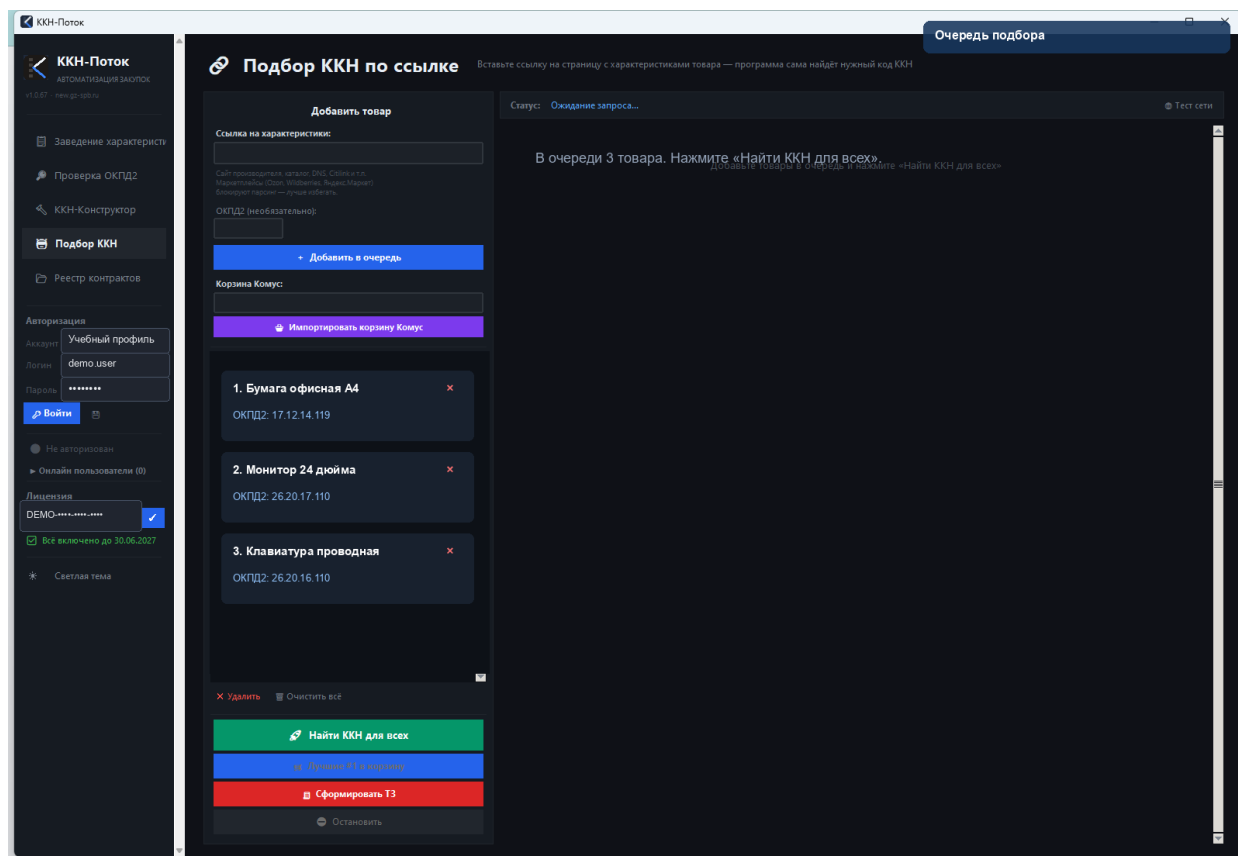


Рисунок 33 — Очередь подбора ККН

10.2. Импорт корзины Комус

1. Получите публичную ссылку вида <https://www.komus.ru/cart/import/...>
2. Вставьте её в поле «Корзина Комус».
3. Нажмите « Импортировать корзину Комус».
4. Проверьте количество добавленных товаров.

5. Нажмите « Найти ККН для всех».

10.3. Управление очередью

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
 Удалить	Удаляет выделенный товар.	Сначала щёлкните строку.
 Очистить всё	Удаляет всю очередь.	Используйте перед новой подборкой.
 Остановить	Прерывает текущий поиск.	Дождитесь статуса «Остановлено».

10.4. Как читать карточку результата

Для каждого товара программа показывает до трёх вариантов — #1, #2 и #3 — и процент соответствия.

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Галочка слева	Выбирает один вариант для массового добавления.	Можно выбрать не #1.
Зелёные ✓	Характеристика совпала.	Обычно не требует действия.
Красные X	Обнаружено расхождение.	Проверьте вручную.
Процент	Оценка соответствия.	Это подсказка, а не юридическая гарантия.
 В корзину	Добавляет этот вариант.	Проверьте код и название.
 Характеристики ККН	Открывает подробное сравнение.	Проверьте жёлтые и синие строки.

СКРИНШОТ 34. Карточки результатов подбора

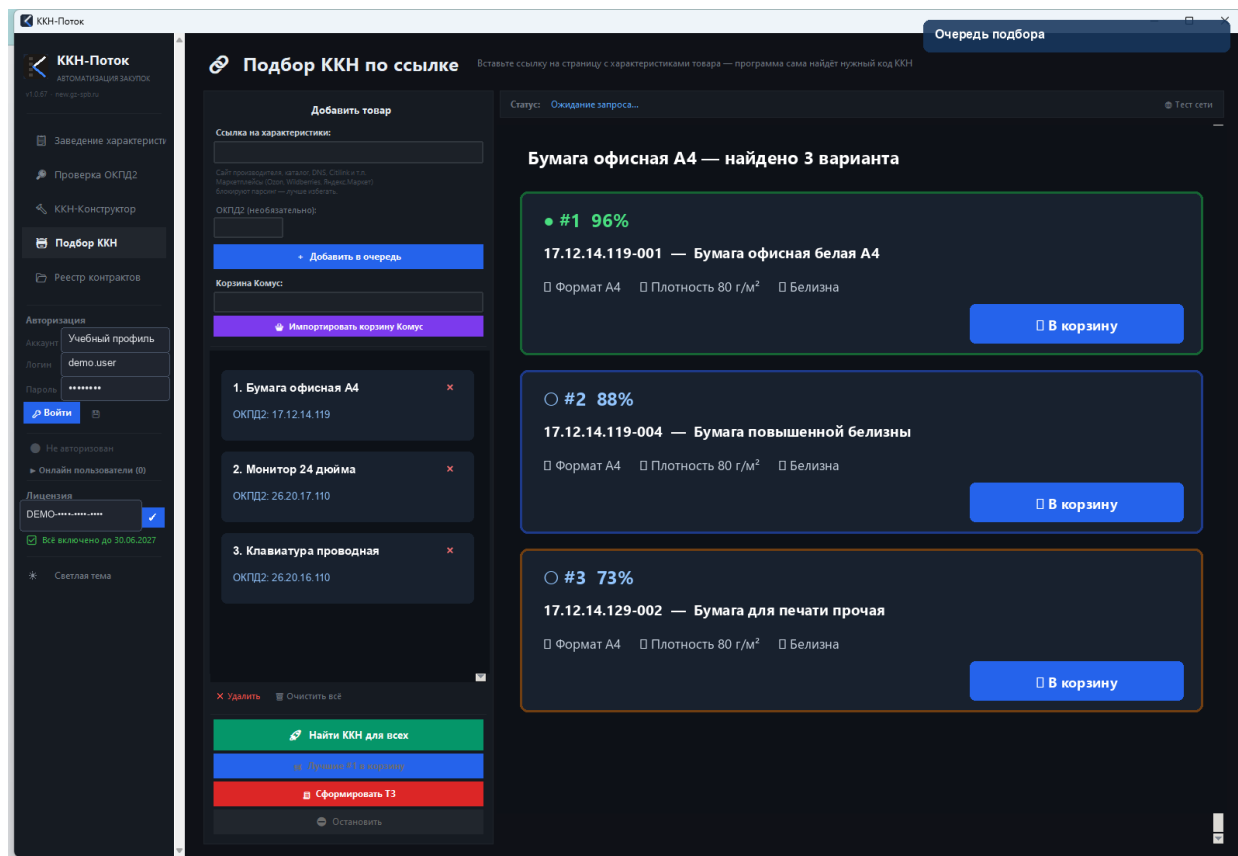


Рисунок 34 — Карточки результатов подбора

10.5. Массовое добавление

Кнопка « Лучшие #1 в корзину» добавляет первые варианты. Если хотя бы для одного товара выбран другой вариант, надпись меняется на « Добавить выбранные в корзину».

Кнопка « Сформировать ТЗ» запускает тот же мастер, что и в ККН-Конструкторе.

10.6. Тест сети

1. Нажмите « Тест сети».
2. Дождитесь окна «Диагностика сети».
3. Зелёные строки ✓ означают успех, жёлтые и красные — проблему.
4. Скопируйте результаты для поддержки при необходимости.

Если DNS работает, а HTTP нет, поисковик мог заблокировать запрос. Если DNS не работает, проверьте интернет, корпоративный прокси или ограничения организации.

СКРИНШОТ 35. Диагностика сети

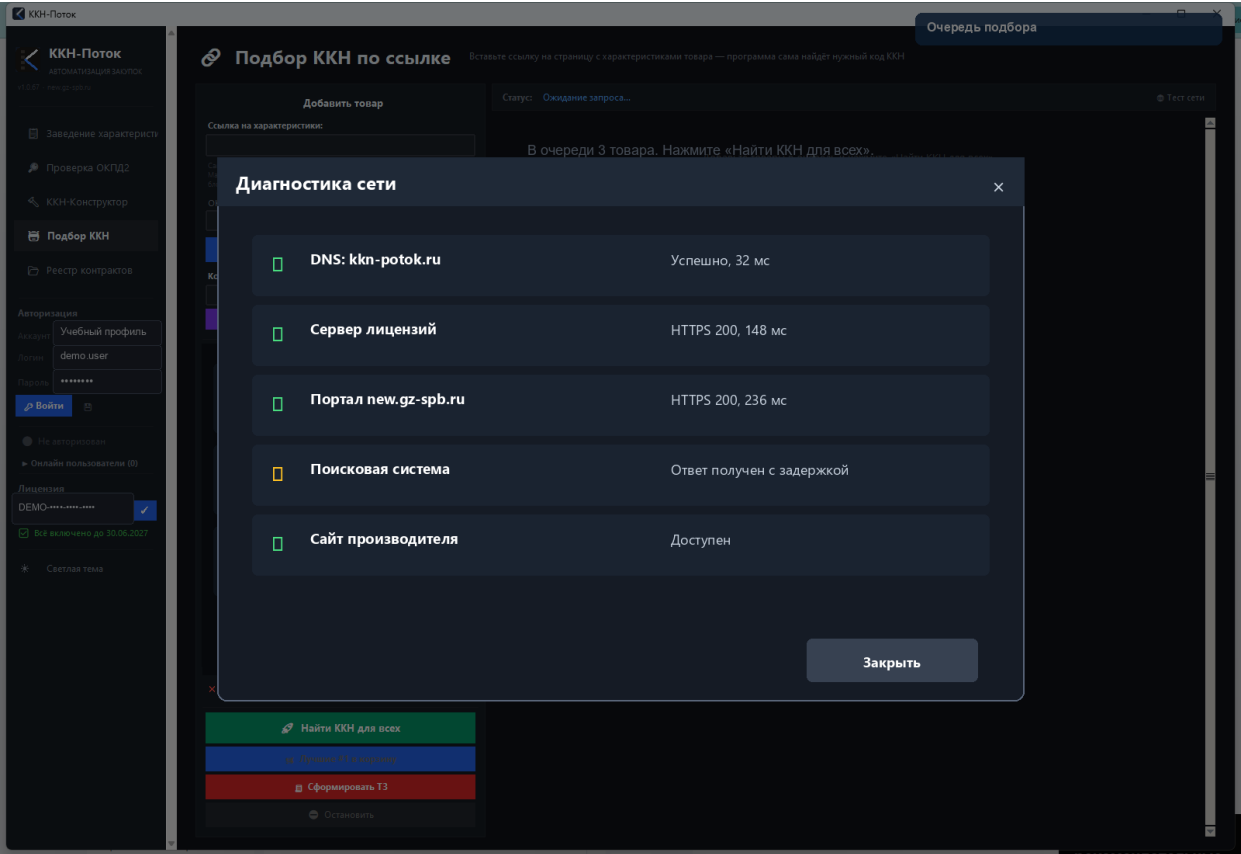


Рисунок 35 — Диагностика сети

11. Реестр контрактов

11.1. Загрузка реестра

- 1. Убедитесь, что выполнен вход на портал.
 - 2. Откройте «📁 Реестр контрактов».
 - 3. Выберите режим «Исполнение» или «Регистрация».
 - 4. Нажмите «🔄 Обновить».
 - 5. Дождитесь заполнения таблицы и строки «ИТОГО».
- СКРИНШОТ 36. Реестр контрактов — режим Исполнение**

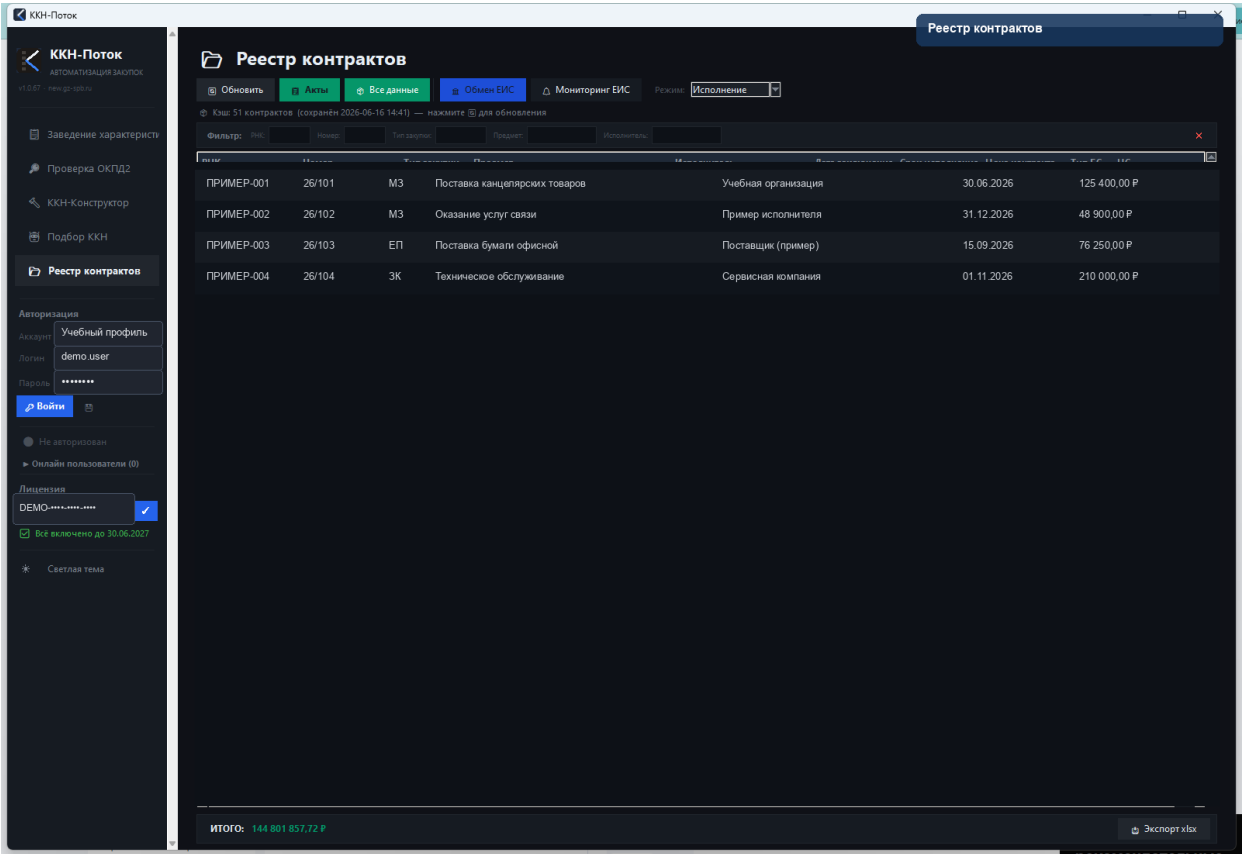


Рисунок 36 — Реестр контрактов — режим Исполнение

11.2. Режимы

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Исполнение	Подробные контракты, сроки, суммы, финансирование.	Основной рабочий режим.
Регистрация	Наименование и статус регистрации.	Используйте для отслеживания регистрации.

При смене режима таблица очищается и загружается заново.

11.3. Фильтры и сортировка

Фильтры применяются сразу при вводе. Доступны РНК, Номер, Тип закупки, Предмет и Исполнитель. Кнопка X справа очищает все фильтры. Щелчок по заголовку столбца сортирует строки; повторный щелчок меняет направление.

11.4. Кнопки реестра

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
 Обновить	Загрузить данные из сети, минуя старый кэш.	Нужна авторизация.
 Акты	Открыть загрузку PDF актов исполнения.	Сначала загрузите реестр.
 Все данные	Дозагрузить финансовые сведения по всем контрактам.	Операция может занять время.
 Обмен ЕИС	Открыть сводку ЕИС по контрактам ЕП.	Используйте для контроля обмена.
 Мониторинг ЕИС	Настроить периодические проверки.	Можно добавить несколько контрактов.
 Экспорт xlsx	Сохранить текущий отфильтрованный список.	Выберите папку и имя.

11.5. Действия мышью в таблице

- Щелчок по  — открыть финансирование.
- Двойной щелчок по контракту ЕП — открыть спецификацию.
- Двойной щелчок по строке 223-ФЗ — открыть связанное окно ЕИС.
- Правый щелчок — открыть контекстное меню.

11.6. Контекстное меню

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
 Финансирование контракта	Редактирование этапов и бюджетных данных.	Сохраняйте только проверенные изменения.
 Информация о контракте	Подробные технические данные.	Можно скопировать JSON для поддержки.
 Отслеживать в ЕИС	Периодическая проверка через 5/10/15/30/60 мин.	Выберите интервал.
 Копировать строку	Копирует строку в буфер обмена.	Вставьте в письмо или таблицу.
 Сформировать письмо-претензию	Создаёт документ DOCX.	Проверьте поля формы.

СКРИНШОТ 37. Контекстное меню контракта

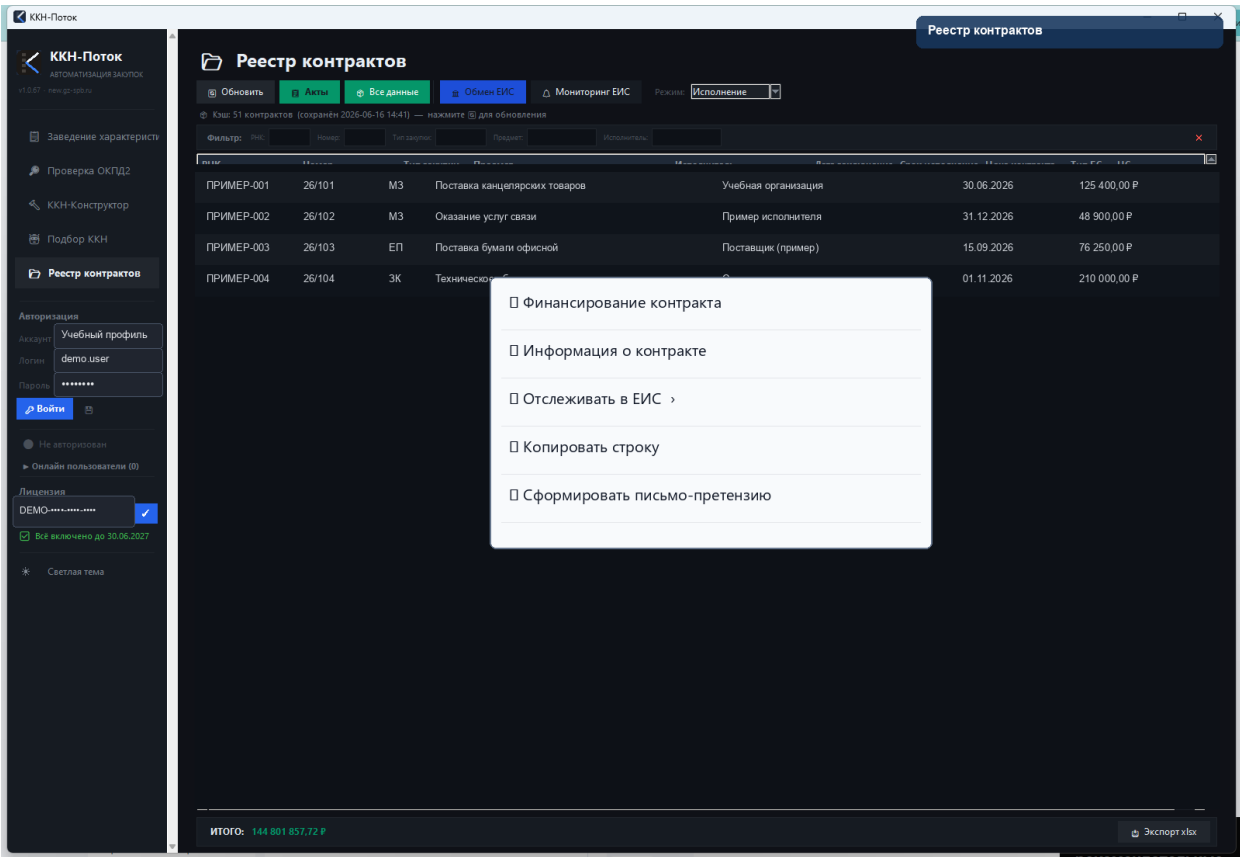


Рисунок 37 — Контекстное меню контракта

11.7. Финансирование контракта

Окно содержит строки этапов и бюджетных реквизитов. Значения можно редактировать.

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Обновить	Повторно получить данные.	Несохранённые изменения могут быть потеряны.
Сохранить (Ctrl+S)	Отправить изменения.	Проверьте суммы перед нажатием.
Лог ►/▼	Показать или скрыть технический журнал.	Нужен при диагностике.
Закрыть	Закрыть окно.	Esc или Ctrl+W также закрывают.
у строки	Применить редактирование.	Заполните корректную сумму.

СКРИНШОТ 38. Финансирование контракта

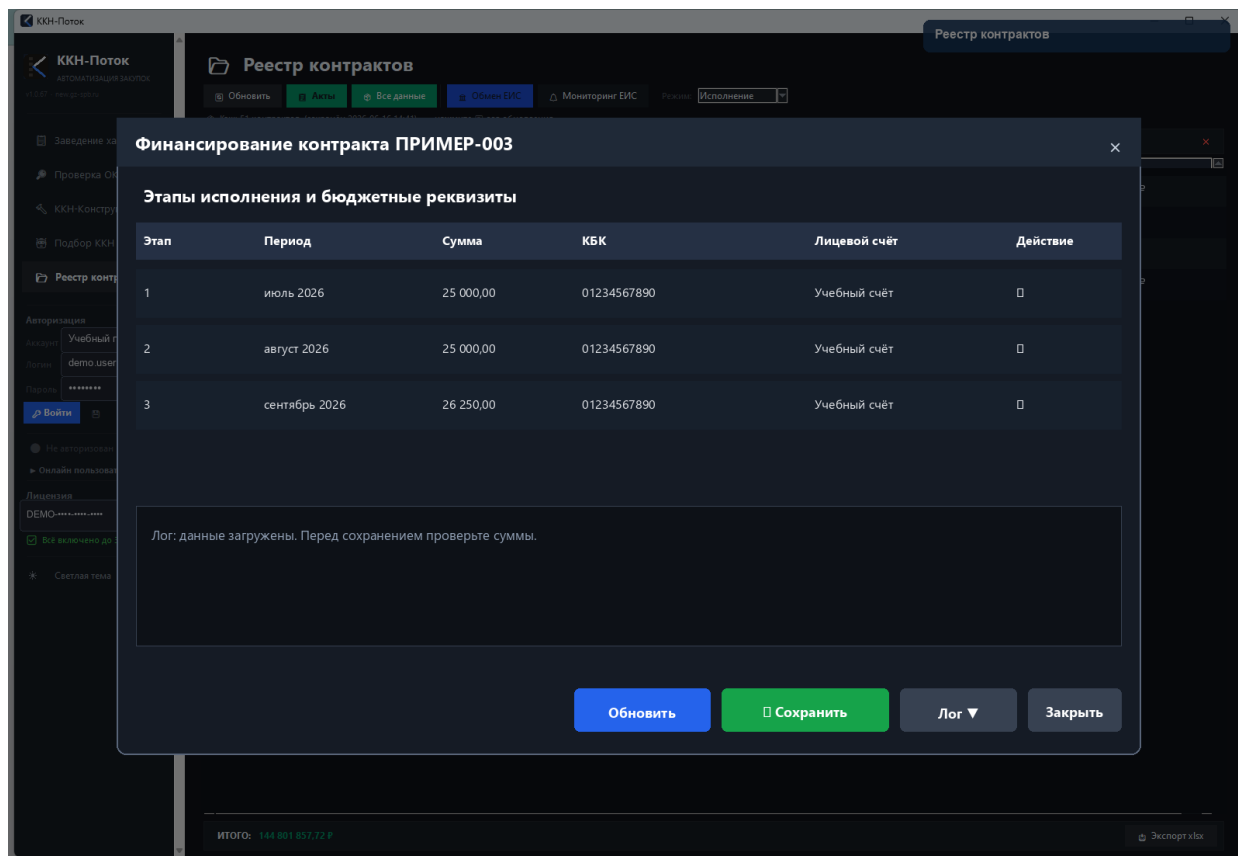


Рисунок 38 — Финансирование контракта

11.8. Информация и спецификация

Окно «Информация о контракте» показывает все полученные поля. «Копировать JSON» полезна только для передачи данных специалисту поддержки. Окно «Спецификация контракта ЕП» показывает номер, наименование, количество, единицу измерения, цену и сумму каждой позиции.

11.9. Письмо-претензия

1. Щёлкните контракт правой кнопкой.
2. Выберите «  Сформировать письмо-претензию».
3. Проверьте и заполните поля документа.
4. Нажмите «Сформировать DOCX».
5. Выберите место сохранения и откройте документ для проверки.

СКРИНШОТ 39. Форма письма-претензии

ККН-Поток

автоматизация закупок

11.07.2027

тестовый

Заведение характеристик

Проверка ОКПД2

ККН-Конструктор

Подбор ККН

Реестр контрактов

Авторизация

учетная запись

Учебный профиль

demo user

Пароль

Войти

Нет авторизован

Окна пользователя (0)

Лицензия

DEMO-лицензия

✓ Все включено до 30.06.2027

Светлая тема

Реестр контрактов

Обновить

Листы

Все данные

Обновить БИС

Мониторинг БИС

Режим

Исполнение

Формирование письма-претензии

Получатель

ООО «Поставщик» (пример)

Номер контракта

ПРИМЕР-003

Дата контракта

01.07.2026

Предмет

Поставка бумаги офисной

Срок исполнения

15.09.2026

Требование

Исполнить обязательства в установленный срок

Комментарий

Учебный пример. Проверьте текст перед отправкой.

Сформировать DOCX

Отмена

Итого: 144 801 837,72 Р

Экспорт.xlsx

Рисунок 39 — Форма письма-претензии

12. Акты исполнения

12.1. Подготовка

1. В Реестре нажмите «  Акты ».
2. Убедитесь, что реестр уже загружен.
3. В списке «Количество» выберите «Автоматически (из суммы)» или «Из акта».

Важно. Программа распознаёт PDF автоматически, но результат обязательно нужно проверить.

12.2. Добавление PDF

1. Нажмите «  Добавить PDF ».
2. Выберите один или несколько файлов.
3. Дождитесь окончания «Парсинг...».
4. Проверьте номер документа, даты, договор, сумму, м³, Гкал и найденный контракт.

СКРИНШОТ 40. Окно актов исполнения

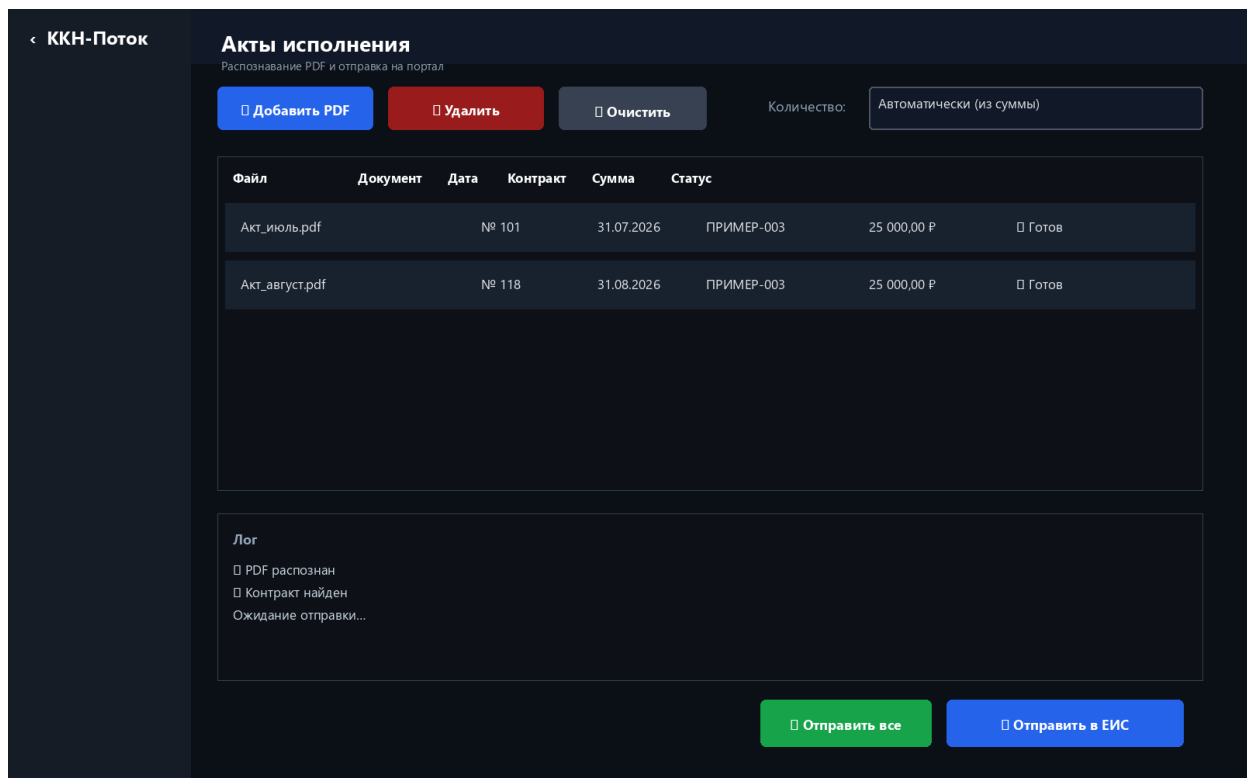


Рисунок 40 — Окно актов исполнения

12.3. Редактирование распознанного акта

Дважды щёлкните строку. Проверьте:

- № документа.
- Дату документа и дату приёмки в формате ДД.ММ.ГГГГ.
- Номер и дату контракта.
- Общую сумму.

- Количество и единицу измерения.
- ИНН продавца.
- Контракт, выбранный из реестра.

Нажмите « Сохранить». Поля суммы и количества должны содержать корректное положительное число.

СКРИНШОТ 41. Редактирование параметров акта

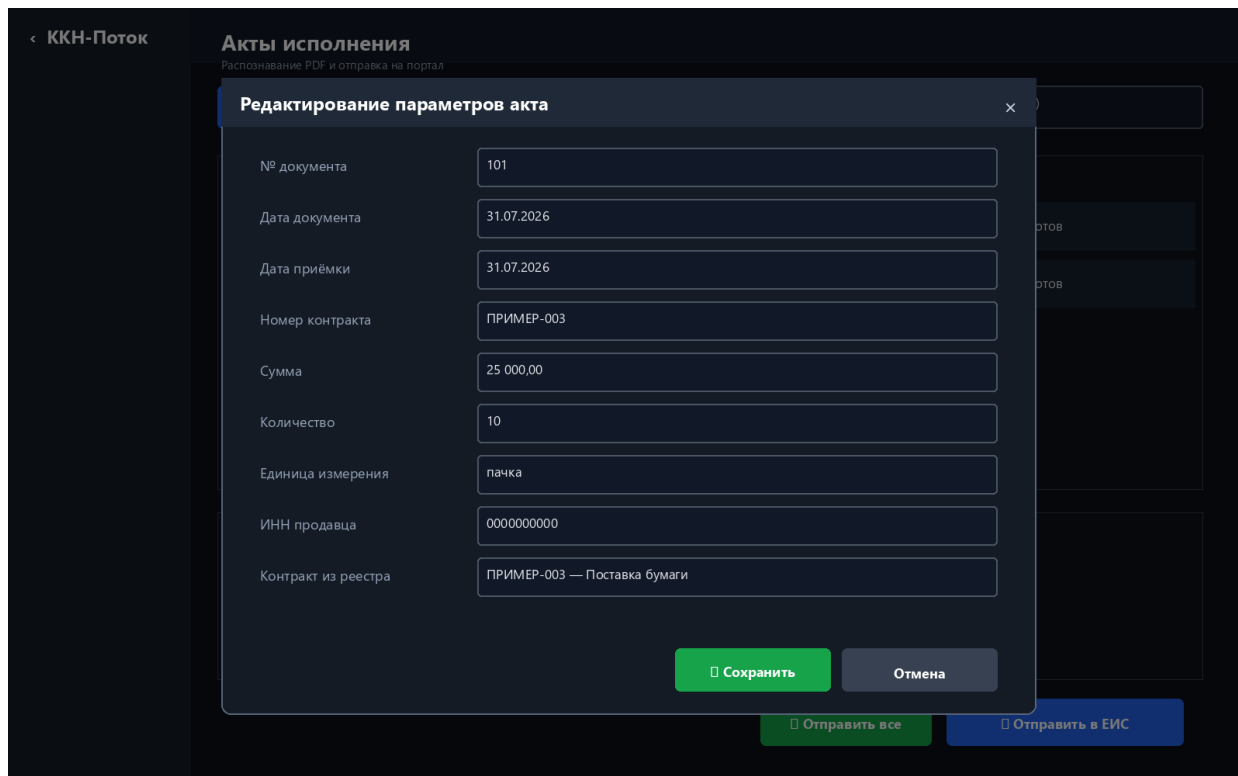


Рисунок 41 — Редактирование параметров акта

12.4. Управление файлами

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
 Удалить выбранный	Убрать один PDF из списка.	Можно также нажать Del.
 Очистить	Убрать все PDF.	Исходные файлы на диске не удаляются.
 Добавить экспертизу	Прикрепить файл к выбранному акту.	Сначала выберите строку.
 Копировать лог	Скопировать журнал.	Передайте поддержке при ошибке.

12.5. Отправка

1. Убедитесь, что у строк отображается найденный контракт.
2. Нажмите «▶ Отправить все».
3. Дождитесь успешного статуса.
4. Только после этого при необходимости нажмите « Отправить в ЕИС».

Осторожно. Отправка изменяет данные на портале. Не нажимайте кнопки повторно, пока предыдущая операция не завершилась.

12.6. Мониторинг после отправки

Галочка «После отправки в ЕИС вести мониторинг обмена» становится доступна, когда найден идентификатор контракта. Выберите интервал 5, 10, 15, 30 или 60 минут.

13. ЕИС и мониторинг

13.1. Окно статуса ЕИС

В окне «Единая информационная система (ЕИС)» можно ввести ID процедуры и нажать «🔍 Загрузить». Лог показывает операции получения и отправки.

СКРИНШОТ 42. Статус взаимодействия с ЕИС

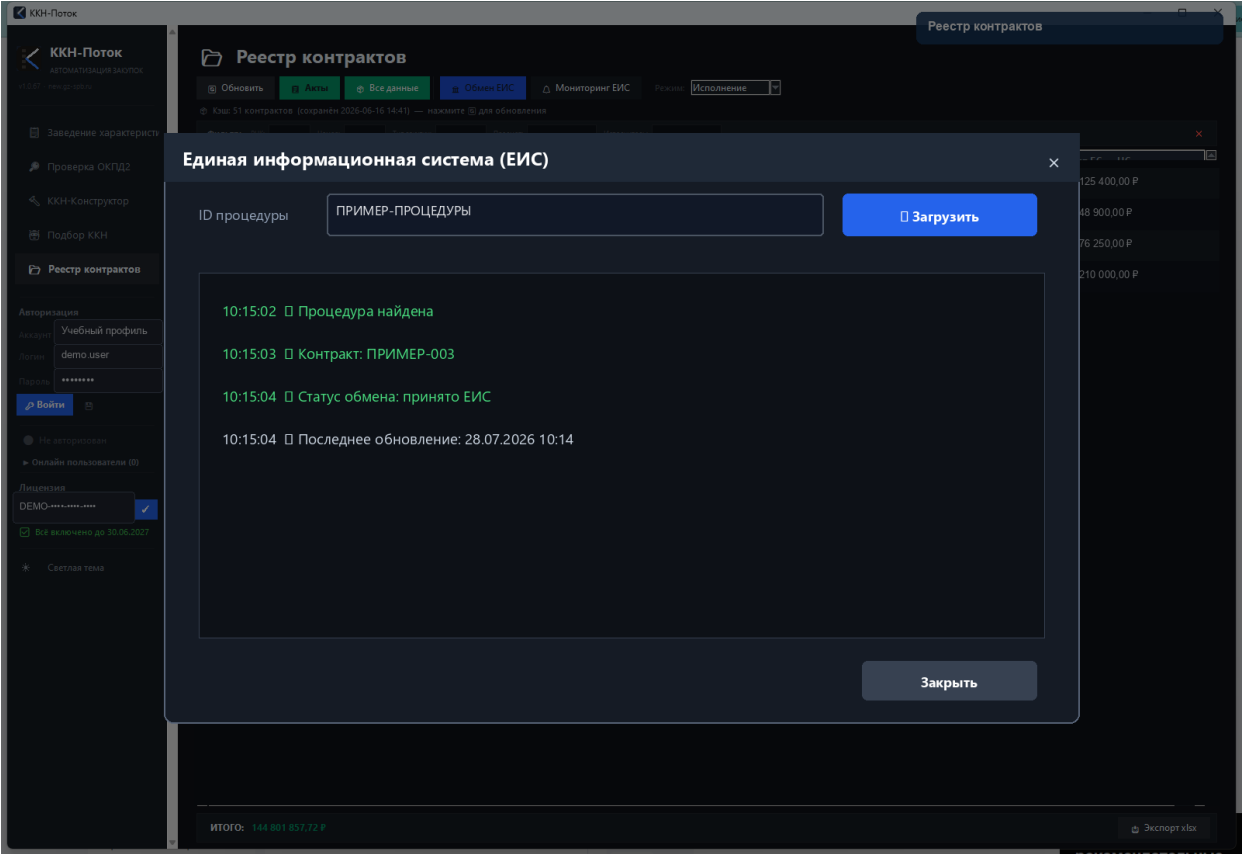


Рисунок 42 — Статус взаимодействия с ЕИС

13.2. Мониторинг ЕИС

1. В Реестре нажмите «🔔 Мониторинг ЕИС».
2. Введите РНК либо выберите контракт.
3. Выберите интервал проверки.
4. Нажмите «➕ Добавить в список».

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
🔔 Проверить сейчас	Немедленно проверить все строки.	Используйте для ручного контроля.
🗑 Удалить выбранное	Прекратить мониторинг выбранного контракта.	Сначала выделите строку.
Закреть	Закреть окно; сохранённый мониторинг продолжит работу.	Статусы хранятся по профилям.

СКРИНШОТ 43. Мониторинг обмена с ЕИС

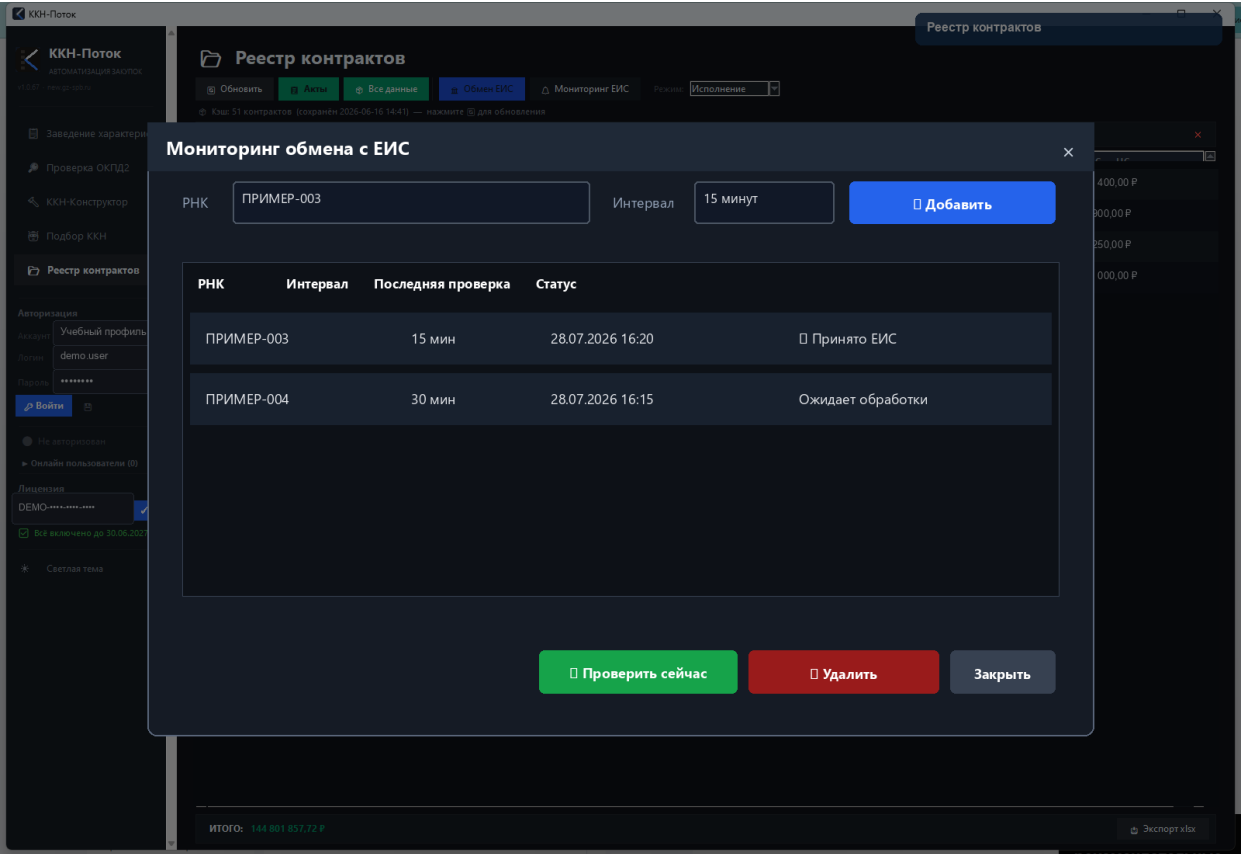


Рисунок 43 — Мониторинг обмена с ЕИС

13.3. Обмен с ЕИС — контракты ЕП

Кнопка «🏛️ Обмен ЕИС» открывает таблицу контрактов ЕП. Кнопка «🔄 Обновить» перезагружает статусы. Правый щелчок по строке позволяет добавить её в мониторинг.

14. Файлы и данные на компьютере

14.1. Где установлена программа

Обычно: C:\Program Files\ККН-Поток\. Запускной файл — KKN-Potok.exe. Пользователю обычно не нужно открывать эту папку.

14.2. Где хранятся настройки

В адресной строке Проводника можно вставить %APPDATA%\KKN-Potok и нажать Enter.

Файл или папка	Что хранится	Рекомендация
kkn_settings.json	Тема, пути, ключ, согласие, положение окон.	Не редактировать вручную.
kkn_accounts.json	Сохранённые логины и пароли.	Беречь от посторонних.
kkn_favorites.json	Избранное и папки.	Скопируйте для резервной копии.
kkn_cache	Справочники ККН, 100-р и Реестр товаров.	Можно обновить из программы.
pp1875_cache.json / pp3500_cache.json	Справочники постановлений.	Обновлять кнопкой в программе.
eis_monitors.json	Список мониторинга ЕИС.	Хранится по профилям.

Осторожно. Не отправляйте kkn_accounts.json посторонним: в нём может храниться пароль.

14.3. Резервная копия

1. Закройте ККН-Поток.
2. Откройте %APPDATA%\KKN-Potok.
3. Скопируйте всю папку на защищённый носитель или в служебное хранилище.

14.4. Переустановка и новый компьютер

Установщик можно запускать поверх существующей версии. Для переноса личных настроек и Избранного скопируйте папку %APPDATA%\KKN-Potok на новый компьютер. После переноса снова выполните вход и онлайн-проверку лицензии.

14.5. Удаление программы

1. Откройте «Параметры» Windows → «Приложения» → «Установленные приложения».
2. Найдите «ККН-Поток».
3. Нажмите «Удалить» и подтвердите.

Важно. Пользовательские данные в %APPDATA%\KKN-Potok могут остаться после удаления. Удаляйте их вручную только если резервная копия не нужна.

15. Типичные проблемы и решения

Элемент на экране	Что он делает	Что нужно сделать
Разделы серые	Не активирована лицензия или тариф не включает раздел.	Проверьте ключ и название тарифа.
Неверный логин или пароль	Портал отклонил данные.	Проверьте вход на new.gz-spb.ru в браузере.
Сервер лицензий недоступен	Нет сети или временный сбой.	Проверьте интернет и повторите позже.
Неверное время на компьютере	Часы Windows расходятся.	Включите автоматическую дату, время и часовой пояс.
Сначала войдите	Операция требует авторизацию.	Нажмите «  Войти».
Введите ссылку на закупку	Поле ссылки пустое.	Вставьте полный адрес.
Не удалось определить lot_id	Ссылка неверна, нет доступа или сессия устарела.	Повторите вход и получение.
Укажите корректный путь к файлу ТЗ	Файл перемещён или не выбран.	Нажмите «Обзор» заново.
Файл ТЗ не содержит позиций	Не распознаны заголовки или файл пуст.	Проверьте структуру Excel.
Нет кэша ПП-1875	Справочник ещё не загружен.	Проверка ОКПД2 → «Проверить обновления».
Введите корректное количество	Пустое, нулевое или текстовое значение.	Введите число больше нуля.
Справочник ККН не загружен	Нет локальных данных.	ККН-Конструктор → «Обновить ККН».
Подходящие ККН не найдены	Не удалось прочитать сайт или нет совпадения.	Укажите ОКПД2, смените ссылку, проверьте сеть.
Таймаут 45 секунд	Страница товара долго отвечает.	Повторите позже или используйте другой сайт.
Реестр: сначала авторизуйтесь	Нет активной сессии.	Войдите в боковой панели.
Акт: контракт не найден	Номер PDF не совпал с реестром.	Откройте строку двойным щелчком и выберите контракт.
Некорректная сумма/количество	Введены буквы или неправильный формат.	Введите число без символа ₽.

15.1. Программа не запускается

1. Попробуйте запустить ярлык ещё раз и подождите 30 секунд.
2. Перезагрузите компьютер.
3. Проверьте, не поместил ли антивирус KKN-Potok.exe в карантин.
4. Скачайте свежий установщик только с kkn-potok.ru и установите поверх.
5. Если не помогло, отправьте в поддержку скриншот и описание.

15.2. Интерфейс не помещается

- Разверните главное окно на весь экран.
- Используйте полосы прокрутки и колёсико мыши.
- В мастере характеристик нажмите F11.

- Проверьте масштаб Windows: «Параметры» → «Система» → «Дисплей».

15.3. Что приложить к обращению

- Версию программы из левой панели.
- Версию Windows.
- Точное время возникновения ошибки.
- Что нажимали перед ошибкой — по шагам.
- Полный текст сообщения.
- Скриншот всего окна, а не только маленькой части.
- Последние строки лога, если он есть.

Осторожно. Перед отправкой скриншота закройте или закрасьте пароль, лицензионный ключ и персональные данные.

16. Поддержка

Канал	Контакт	Примечание
Электронная почта	info@kkn-potok.ru	Можно приложить файлы и скриншоты.
Телефон	+7 999 202-19-80	Для уточнения срочного вопроса.
Сайт	https://kkn-potok.ru/	Скачивание и актуальная информация.
Время работы	Пн–Пт, 10:00–18:00 МСК	Выходные и праздники — нерабочие.

Поддержка помогает с установкой, обновлением, ключом, авторизацией, функциями программы и ошибками. Общие консультации по законодательству о закупках и настройка компьютеров организации могут не входить в поддержку.

16.1. Готовый шаблон письма

Тема: Ошибка в ККН-Поток

Версия программы: 1.0.67

Windows: _____

Раздел программы: _____

Дата и время ошибки: _____

Что я делала:

1. _____

2. _____

3. _____

Что ожидала получить: _____

Что произошло: _____

Текст ошибки: _____

Скриншот и лог прилагаю.

17. Краткие памятки

17.1. Завести обычное извещение

1. Лицензия ✓.
2. Вход на портал ✓.
3. Извещение → ссылка → «Получить».
4. Выбрать файл ТЗ.
5. Проверить ПП при необходимости.
6. Выбрать ККН или КТРУ.
7. Нажать «Запустить» и следить за логом.

17.2. Создать ТЗ через Конструктор

1. Обновить три справочника.
2. Найти ККН.
3. Выбрать цену и количество → .
4. Проверить корзину.
5. Нажать « ТЗ».
6. Пройти выбор характеристик.
7. Сохранить и проверить Excel.

17.3. Отправить акты

1. Войти.
2. Реестр → «Обновить».
3. «Акты» → добавить PDF.
4. Проверить распознанные поля.
5. Исправить двойным щелчком.
6. «Отправить все».
7. После успеха — при необходимости «Отправить в ЕИС».

Приложение А. Полный перечень элементов интерфейса

Перечень нужен для проверки полноты руководства и будущей съёмки скриншотов.

Боковая панель

- Логотип, версия и адрес new.gz-spb.ru
- Пять кнопок разделов
- Аккаунт, удалить аккаунт, логин, пароль, Войти, сохранить
- Статус авторизации
- Онлайн пользователи и двойной щелчок переключения
- Поле лицензии, Enter/✓, статус, кнопка обновления
- Светлая/тёмная тема

Извещение

- Ссылка, Получить, Изменить, строка найденных данных
- Путь к ТЗ и Обзор
- Источник ограничений: Авто/Из файла
- Проверка 1875/3500р и Разделение ТЗ
- ККН/КТРУ, Укрупнённые ОКПД2
- Запустить, Стоп, Сверить ОКПД2, Пример НМЦК
- Обоснование доп. характеристик, Проверить корректность ТЗ
- Прогресс, лог, Очистить, контекстное меню лога

Проверка ОКПД2

- Многострочное поле, Проверить, Очистить
- Статусы ПП-1875/3500р, Проверить обновления
- Дерево групп, столбцы, подсказка при наведении

ККН-Конструктор

- Сохранить/Загрузить/Очистить корзину, Избранное
- Обновление 100-р, Реестра товаров, ККН, журнал
- Поиск, таблица, двойной щелчок, ПКМ
- Панель цен, количество, добавление
- Корзина, удаление строки, итог, ТЗ, экспорт
- Параметры цены, конфликт 3500р, мастер ТЗ, доп. характеристики

Избранное

- Поиск по названию/коду, папки, создание/переименование/удаление
- Фильтр по названию, галочки массового выбора
- Изменить, Папки, В корзину, Удалить
- Моё название, характеристики, доп. характеристики, инструкции 1–6

Подбор ККН

- URL, ОКПД2, очередь, импорт Комус

- Удалить, Очистить, Найти, Добавить лучшие/выбранные, ТЗ, Стоп
- Статус, Тест сети, карточки #1–#3, проценты, выбор
- В корзину, Характеристики ККН, легенда сравнения

Реестр и акты

- Обновить, Акты, Все данные, Обмен ЕИС, Мониторинг
- Режим Исполнение/Регистрация, фильтры, сортировка, итог, экспорт
- Двойной щелчок, , ПКМ и все пункты
- Финансирование, спецификация, информация, письмо-претензия
- Акты: режим количества, PDF, отправка, ЕИС, очистка, удаление, экспертиза
- Редактор акта, мониторинг после отправки, копирование лога

Приложение Б. Перечень скриншотов

В руководство добавлены изображения актуального интерфейса и наглядные учебные примеры системных окон. Реальные пароли, лицензионные ключи, персональные данные, номера контрактов и конфиденциальные документы на изображениях не показываются.

№	Название	Что должно быть видно	Статус
1	Скачивание программы с сайта	Главная страница kkn-potok.ru; кнопка «Скачать для Windows»; адрес сайта в строке браузера.	Добавлен
2	Запрос контроля учётных записей Windows	Системное окно Windows с названием установщика ККН-Поток и кнопками «Да»/«Нет».	Добавлен
3	Окно Microsoft Defender SmartScreen	Синее предупреждение; ссылка «Подробнее»; после раскрытия — кнопка «Выполнить в любом случае».	Добавлен
4	Лицензионное соглашение в установщике	Страница мастера с текстом соглашения и вариантом принятия условий.	Добавлен
5	Выбор папки установки	Поле папки назначения, кнопка обзора и кнопка «Далее».	Добавлен
6	Дополнительные задачи установщика	Галочка «Создать ярлык на рабочем столе».	Добавлен
7	Завершение установки	Сообщение об успешной установке и галочка «Запустить ККН-Поток».	Добавлен
8	Загрузочная заставка	Название «ККН-Поток», версия, адрес new.gz-spb.ru, надпись «Подготовка интерфейса...» и синяя полоска.	Добавлен
9	Принятие соглашения при первом запуске	Окно соглашения; галочка принятия; кнопки «Принимаю» и «Отказаться и выйти».	Добавлен
10	Главное окно целиком	Левая боковая панель и правая рабочая область; все пять кнопок разделов.	Добавлен
11	Навигация и недоступные разделы	Пять кнопок слева; пример активной синей/светлой кнопки и серой недоступной кнопки.	Добавлен
12	Блок авторизации	Список «Аккаунт», поля «Логин» и «Пароль», кнопки «  Войти»,  и  .	Добавлен
13	Активация лицензионного ключа	Поле «Лицензия», кнопка ✓ и строка успешного статуса с тарифом и датой.	Добавлен
14	Доступное обновление программы	Зелёная кнопка обновления в боковой панели и окно со списком изменений.	Добавлен

15	Три подкладки заведения	Заголовок «Заведение характеристик» и кнопки «Извещение», «Электронный магазин», «Единственный поставщик».	Добавлен
16	Подкладка «Извещение»	Блоки «Закупка», «Файл ТЗ», «ПП-1875 / Ограничения», «Запуск», прогресс и лог.	Добавлен
17	Результат проверки ТЗ по постановлениям	Окно «Проверка позиций по ПП-1875 и ПП-3500р», таблица и кнопка копирования.	Добавлен
18	Выбор характеристики при заведении	Список вариантов и кнопки «✓ Выбрать», «Пропустить», «⊖ Остановить».	Добавлен
19	Подкладка «Электронный магазин»	Поле ссылки, полученные данные, файл ТЗ, выбор ККН/КТРУ, кнопки запуска, прогресс и лог.	Добавлен
20	Подкладка «Единственный поставщик»	Заголовок контракта ЕП, пример ссылки, файл ТЗ, выбор режима и кнопки запуска.	Добавлен
21	Раздел «Проверка ОКПД2»	Поле кодов, кнопки «Проверить»/«Очистить», статусы справочников и таблица результата.	Добавлен
22	Обновление ПП-1875 и ПП-3500р	Диалог с локальными и серверными версиями и вопросом «Загрузить сейчас?».	Добавлен
23	Верхняя часть ККН-Конструктора	Четыре кнопки корзины, три карточки справочников, даты кэша и журнал обновлений.	Добавлен
24	Поиск в справочнике ККН	Строка поиска; колонки «Код ККН», «Наименование», «ЕИ»; разделитель совпадений.	Добавлен
25	Панель цен	Название ККН, кнопка «★ В избранное», блоки 100-р/Реестр, количество и кнопки  .	Добавлен
26	Корзина ККН-Конструктора	Несколько позиций, кнопки X, сумма «Итого», кнопки «  ТЗ» и «  Экспорт».	Добавлен
27	Параметры формирования ТЗ	Три варианта цены, галочка дополнительных характеристик, кнопки «Продолжить»/«Отмена».	Добавлен
28	Конфликт ПП-3500р в корзине	Список конфликтующих позиций и кнопки «Разделить ТЗ», «Продолжить одним ТЗ», «Отмена».	Добавлен
29	Мастер выбора характеристик ТЗ	Товар N из М, автоматические характеристики, варианты, «Редактировать», «Далее», «Назад», «Остановить».	Добавлен

30	Дополнительные характеристики ТЗ	Список сохранённых характеристик, поля «Название», «Текст», «Инструкция» и кнопки сохранения.	Добавлен
31	Редактирование позиции Избранного	Официальное и личное название, вкладки «Характеристики», «Доп. характеристики», «Папки».	Добавлен
32	Менеджер Избранного	Папки слева, строка поиска, таблица с галочками и кнопки изменения/корзины/удаления.	Добавлен
33	Очередь подбора ККН	Поле ссылки, ОКПД2, очередь, кнопки удаления и запуска.	Добавлен
34	Карточки результатов подбора	Три варианта ККН, проценты, совпадения/расхождения, выбор и кнопки действий.	Добавлен
35	Диагностика сети	Окно с результатами DNS/HTTP, зелёными и красными строками и пояснением внизу.	Добавлен
36	Реестр контрактов — режим Исполнение	Кнопки сверху, фильтры, таблица, итог и «Экспорт xlsx».	Добавлен
37	Контекстное меню контракта	Выбранная строка и меню с финансированием, информацией, мониторингом, копированием и претензией.	Добавлен
38	Финансирование контракта	Таблица финансирования, нижние кнопки обновления, сохранения, лога и закрытия.	Добавлен
39	Форма письма-претензии	Поля документа и кнопки «Сформировать DOCX»/«Отмена».	Добавлен
40	Окно актов исполнения	Кнопки, режим количества, таблица PDF, суммы, совпадение, статус, мониторинг и лог.	Добавлен
41	Редактирование параметров акта	Поля акта, суммы м³/Гкал, выбор контракта и кнопки «Сохранить»/«Отмена».	Добавлен
42	Статус взаимодействия с ЕИС	Поле «ID процедуры», кнопка «Загрузить» и лог операций.	Добавлен
43	Мониторинг обмена с ЕИС	Поле РНК, интервал, список контрактов и кнопки проверки/удаления.	Добавлен

Приложение В. История изменений руководства

Дата	Версия документа	Изменения
28.07.2026	1.0	Создано полное руководство для ККН-Поток 1.0.67; добавлены места для будущих скриншотов.
28.07.2026	1.1	Добавлены 43 изображения интерфейса, системных окон и рабочих диалогов; конфиденциальные данные обезличены.